

Regeling van de Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van , nr. 2024-0000149652, houdende regels met betrekking tot de subsidiëring van samenwerkingsverbanden voor het verrichten van kennisactiviteiten ter voorkoming of beperking van beroepsziekten (KetenID WGK026565) (Subsidieregeling kennisprogramma beroepsziekten)

De Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

Gelet op artikel 9a van de Arbeidsomstandighedenwet;

Besluit:

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

aanvraagtijdvak: het tijdvak waarin aanvragen om subsidie op grond van deze regeling kunnen worden ingediend;

Kaderregeling: de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS;

minister: de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

penvoerder: de tot het samenwerkingsverband horende instelling die namens het samenwerkingsverband zorgdraagt en verantwoordelijk is voor de aanvraag, projectadministratie, verzoeken en voortgangsrapportages;

subsidieaanvrager: een aanvraaggerechtigde als bedoeld in artikel 4 die een subsidieaanvraag op grond van deze regeling heeft ingediend;

subsidieontvanger: de subsidieaanvrager waaraan op grond van deze regeling een subsidie is verleend;

wet: de Arbeidsomstandighedenwet.

Artikel 2. Toepasselijkheid Kaderregeling en vindplaats formulieren en modellen

1. Op de aanvraag en verstrekking van subsidies op grond van deze regeling is de Kaderregeling van toepassing, met uitzondering van de artikelen 3.1 en 7.1.

2. De formulieren en modellen waarnaar in deze regeling wordt verwezen, zijn door de minister elektronisch beschikbaar gesteld op www.uitvoeringvanbeleidszw.nl.

Artikel 3. Doel van de subsidie

Het doel van subsidies verstrekt op grond van deze regeling is om een bijdrage te leveren aan kennisactiviteiten ter voorkoming of beperking van beroepsziekten, overeenkomstig een in de bijlage bij deze regeling opgenomen hoofdlijnennotitie.

Artikel 4. Aanvraaggerechtigde

Subsidies op grond van deze regeling kunnen worden aangevraagd door samenwerkingsverbanden als bedoeld in artikel 9a, eerste lid, van de wet, en,

indien er sprake is van een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 9a, derde lid, van de wet, de niet tot de Staat behorende instellingen van een zodanig samenwerkingsverband, mits zij subsidie aanvragen in groepsverband.

Artikel 5. Subsidiabele activiteiten

De minister verstrekt subsidie voor de uitvoering van kennisactiviteiten die passen binnen een in de bijlage opgenomen hoofdlijnennotitie.

Artikel 6. Subsidiabele kosten

1. Voor subsidie op grond van deze regeling komen uitsluitend de kosten in aanmerking die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de kennisactiviteiten waarvoor subsidie is verleend.
2. Loonkosten van de personen die betrokken zijn bij de uitvoering van de kennisactiviteiten komen in aanmerking voor subsidie, voor zover deze personen in dienst zijn van een van de instellingen van het samenwerkingsverband dat de kennisactiviteiten waarvoor subsidie is verleend uitvoert, met uitzondering van instellingen die onderdeel uitmaken van de Staat.
3. Voor zover de kosten, bedoeld in het eerste lid, bestaan uit kosten van externe opdrachten met een waarde van ten minste € 50.000, zijn deze kosten slechts subsidiabel, indien zij marktconform zijn, wat wordt aangetoond aan de hand van:
 - a. een offerteprocedure waarbij ten minste drie offertes zijn aangevraagd en beoordeeld door de subsidieaanvrager; of
 - b. een transparante, objectieve en niet-discriminatoire aanbestedingsprocedure.

Artikel 7. Niet-subsidiabele kosten

Niet voor subsidie in aanmerking komen:

- a. kosten waarvoor op grond van deze of een andere regeling reeds subsidie of een andere financiële bijdrage is verstrekt of zal worden verstrekt;
- b. onredelijke of niet noodzakelijk gemaakte kosten voor uitvoering van het project of een onderdeel daarvan;
- c. kosten van het project die niet in een redelijke verhouding staan tot de overeengekomen prestaties of hetgeen gebruikelijk is.

Artikel 8. Looptijd hoofdlijnennotitie kennisprogramma stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033

1. De subsidieperiode van de hoofdlijnennotitie kennisprogramma stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033, opgenomen in de bijlage, loopt van 1 juli 2028 tot en met 30 juni 2033.
2. De voor subsidie in aanmerking komende kosten worden gemaakt in deze periode.

Artikel 9. Aanvraagtijdvak en subsidieplafond hoofdlijnennotitie kennisprogramma stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033

1. Het aanvraagtijdvak van de hoofdlijnennotitie kennisprogramma stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033, opgenomen in de bijlage, loopt van vrijdag 1 januari 2027 om 08:00 tot en met vrijdag 26 februari 2027 om 18:00.
2. Het subsidieplafond bedraagt 27,5 miljoen euro.

Artikel 10. Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvrager dient de subsidieaanvraag in door tussenkomst van een penvoerder en gebruikt daarvoor een door de minister beschikbaar gesteld aanvraagformulier dat vergezeld gaat van:

- a. een activiteitenplan;
 - b. een begroting;
 - c. een bewijs dat de penvoerder bevoegd is om namens de subsidieaanvrager op te treden;
 - d. een bewijs dat de penvoerder de houder is van het bankrekeningnummer dat in de aanvraag is opgenomen; en
 - e. een samenwerkingsovereenkomst waaruit ten minste blijkt hoe de afstemming met andere bij de uitvoering van de kennisactiviteiten betrokken partijen, waaronder internationale partijen, is georganiseerd.
2. Het activiteitenplan en de begroting, genoemd in het eerste lid, worden opgesteld overeenkomstig een door de minister vastgesteld model.
3. Een subsidieaanvrager kan per aanvraagtijdvak eenmaal een subsidieaanvraag indienen.

Artikel 11. Beoordeling subsidieaanvragen

1. De minister verleent per aanvraagtijdvak subsidie op grond van deze regeling.
2. De minister verleent de subsidie aan de subsidieaanvrager wiens aanvraag:
 - a. volledig is;
 - b. voldoet aan de eisen in artikel 9a van de wet en deze regeling; en
 - c. het hoogste aantal punten heeft behaald op grond van de in de hoofdlijnennotitie genoemde criteria waarop de aanvraag betrekking heeft en niet onder een daarin opgenomen uitsluitingsgrond valt.
3. De minister past per criterium de volgende beoordeling toe, waarbij per criterium in de hoofdlijnennotitie maximaal 10 punten kunnen worden behaald, waarbij:
 - a. 2=slecht, 4=onvoldoende, 6=voldoende, 8=goed en 10=excellent; en
 - b. in de hoofdlijnennotitie wordt bepaald hoe zwaar elk criterium meeweegt in het eindoordeel.
4. Indien de hoofdlijnennotitie uitsluitingscriteria bevat waar de aanvrager aan voldoet, komt de aanvrager niet voor de subsidie in aanmerking.
5. Een aanvraag is volledig wanneer het aanvraagformulier en de bijbehorende bijlagen volledig zijn ingevuld, de aanvraag is ondertekend door de penvoerder en de aanvraag binnen het aanvraagtijdvak is ontvangen door de minister.
6. Indien twee of meer aanvragers de hoogste totaalscore behalen, wordt door middel van loting bepaald aan welk samenwerkingsverband de subsidie verstrekt wordt.

Artikel 12. Beslistermijn en beschikking tot subsidieverlening

1. De minister beslist binnen 13 weken na sluiting van het aanvraagtijdvak op de subsidieaanvraag.
2. Onverminderd artikel 4.2, eerste lid, van de Kaderregeling vermeldt de beschikking tot subsidieverlening in ieder geval de wijze van bevoorschotting en de tijdstippen en wijze van openbaarmaking, bedoeld in artikel 15.

Artikel 13. Weigeringsgronden

Onverminderd de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de subsidie geheel of gedeeltelijk geweigerd, indien:

- a. de subsidieaanvraag niet voldoet aan de in artikel 9a van de wet of bij deze regeling gestelde eisen;
- b. in een aanvraagtijdvak reeds subsidie is verleend.

Artikel 14. Bevoorschotting

De minister kan bij de beschikking tot subsidieverlening ambtshalve een voorschot verlenen van 100% van het verleende subsidiebedrag.

Artikel 15. Subsidieverplichtingen

Onverminderd artikel 9a, zevende achtste lid, van de wet, is de subsidieontvanger, indien op hem de verplichting rust om de informatie, bedoeld in onderdeel a van dat lid, openbaar te maken, verplicht dit te doen op door de minister te bepalen tijdstippen en door hem te bepalen wijze.

Artikel 16. Administratievoorschriften

Onverminderd artikel 5.2 van de Kaderregeling, bevat de administratie van de subsidieontvanger in ieder geval een duidelijke beschrijving van de projecten die de subsidieontvanger uitvoert en heeft uitgevoerd in het kader van de kennisactiviteiten waarvoor subsidie is verleend, waarbij over elk project ten minste is opgenomen:

- a. of het project betrekking heeft op de bundeling, de ontwikkeling of de verspreiding van kennis;
- b. welke activiteiten er als onderdeel van het project worden verricht; en
- c. wat de resultaten van het project zijn, voor zover deze bekend zijn.

Artikel 17. Voortgangsrapportage

1. De subsidieontvanger dient op de tijdstippen, genoemd in de beschikking tot subsidieverlening, een voortgangsrapportage in.
2. De voortgangsrapportages hebben betrekking op aaneengesloten periodes van twaalf maanden, waarbij de eerste periode aanvangt op de eerste dag van de periode waarop de hoofdlijnennotie betrekking heeft.
3. De voortgangsrapportage bevat ten minste de informatie, genoemd in artikel 16.

Artikel 18. Subsidievaststelling

De subsidieontvanger dient, met een door de minister beschikbaar gesteld formulier, binnen 22 weken na afloop van de in de beschikking tot subsidieverlening bepaalde periode een verzoek in tot vaststelling van de subsidie.

Artikel 19. Inwerkingtreding en vervaldatum

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2027 en vervalt met ingang van 1 januari 2037.
2. In afwijking van het eerste lid blijft deze regeling, zoals deze luidde op 31 december 2036, van toepassing op subsidies die voorafgaande aan de vervaldatum van deze regeling zijn verleend.

Artikel 20. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling kennisprogramma beroepsziekten.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst.

De Staatssecretaris van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,

J.N.J. Nobel

**Bijlage behorende bij de artikelen 8 en 9. Hoofdpijnennotitie
kennisprogramma stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033**

Bijlage 1

Hoofdpijnennotitie kennisprogramma beroepsziekten 2028 – 2033

Thema: stoffengerelateerde beroepsziekten

Inleiding

Voor u ligt de eerste hoofdpijnennotitie voor het kennisprogramma beroepsziekten. Hierin staat de visie van de Minister van SZW (hierna: minister) op hoofdpijnen op de benodigde kennisactiviteiten voor stoffengerelateerde beroepsziekten voor de periode 2028 - 2033. Stoffengerelateerde beroepsziekten zijn ernstige ziekten die mensen tijdens hun werk hebben opgelopen door het werken met gevaarlijke stoffen. Denk aan: longkanker door asbest (werkgerelateerd), astma door allergenen (allergisch beroepsastma) en chronische hersendisfunctie door oplosmiddelen in onder andere verf (ook wel 'schildersziekte' genoemd). De visie op de kennisactiviteiten is op hoofdpijnen, zodat de subsidieaanvrager - die hier de diepgaande kennis voor heeft - het kennisprogramma verder kan vormgeven.

Daarnaast bevat deze notitie de aanvullende eisen die de minister stelt aan de instellingen in het samenwerkingsverband dat subsidie aanvraagt voor de uitvoering van kennisactiviteiten voor stoffengerelateerde beroepsziekten voor de periode 2028 – 2033. Dit is een aanvulling op de meer basale 'drempelvereisten' in artikel 9a van de Arbeidsomstandighedenwet, zoals dat er geen belangenverstrengeling is met commerciële partijen. Drempelvereisten zijn uitsluitingsgronden. Dit betekent dat als de aanvrager niet aan deze eisen voldoet, de aanvrager verder niet meer voor de subsidie in aanmerking komt.

De subsidieregeling zelf is tien jaar geldig. Dit is de maximale geldigheidsduur voor een subsidieregeling. Daarna moet deze worden geëvalueerd voor deze kan worden voortgezet. Er is voor de maximale geldigheidsduur gekozen, omdat het doel van de regeling een blijvende kennisopbouw- en verspreiding is.

Er zijn tien criteria. De minister past per criterium in een hoofdpijnennotitie de volgende puntentelling toe: 2=slecht, 4= onvoldoende, 6= voldoende, 8= goed en 10= excellent. Er kunnen dus in totaal honderd punten worden behaald. De criteria wegen niet allemaal even zwaar mee in de eindbeoordeling. Deze weging wordt beschreven paragraaf IV 'Stappenplan aanvraag en beoordeling'. Afzonderlijke criteria kunnen ook uitsluitingsgronden zijn. Of dit het geval is ziet u in paragraaf IV.

Het samenwerkingsverband wiens subsidieaanvraag voldoet aan de drempelvereisten in de wet, de eisen in de subsidieregeling, en dat de beste beoordeling heeft behaald op grond van deze hoofdpijnennotitie, zonder dat een uitsluitingsgrond van toepassing is, ontvangt de subsidie.

Voor – onvoorziene – ontwikkelingen heeft de minister de mogelijkheid om op grond van de Arbeidsomstandighedenwet tussentijds een nieuwe hoofdlijnennotitie uit te schrijven. Voorlopig is de verwachting echter dat dit pas aan het einde van deze subsidieperiode zal gebeuren. Dit zal ook een voortzetting van het huidige thema betreffen.

Leeswijzer

In paragraaf I vindt u de drempelvereisten uit de arbeidsomstandighedenwet. In paragraaf II een overzicht van de eisen in de voorliggende subsidieregeling kennisprogramma beroepsziekten. In paragraaf III vindt u de criteria die samen de visie van de minister bevatten. In paragraaf IV vindt u het volledige stappenplan voor het doen van een subsidieaanvraag, inclusief informatie over de beoordeling.

I. De drempelvereisten

De Arbeidsomstandighedenwet bevat de basale 'drempelvereisten' voor een subsidieaanvraager voor de uitvoering van het kennisprogramma.¹ De drempelvereisten worden hieronder beschreven.

Instellingen binnen het samenwerkingsverband waarvoor subsidie wordt aangevraagd, moeten:

- rechtspersoonlijkheid bezitten of onderdeel uitmaken van een rechtspersoon;
- over voldoende financiële stabiliteit beschikken;
- geen belangenverstrengeling hebben met commerciële partijen en;
- de kennisactiviteiten op onafhankelijke wijze uitvoeren.

II. Eisen in de Subsidieregeling

De regeling beschrijft waar de subsidieaanvraag aan moet voldoen, onder meer:

1. Hoe het samenwerkingsverband de aanvraag moet indienen.
2. Wat de subsidieperiode, het aanvraagtijdstip en het subsidieplafond zijn.
3. Hoe de aanvraag vervolgens wordt behandeld en beoordeeld.
4. Wat de weigeringsgronden zijn.
5. Wat de administratievoorschriften – na toekenning – zijn.
6. Hoe er over de voortgang gerapporteerd moet worden.
7. Hoe de subsidie vaststelling werkt.
8. Wanneer de subsidie kan worden ingetrokken of teruggevorderd.

III. De criteria in de Hoofdlijnennotitie

De criteria zijn op hoofdlijnen zodat - de instellingen binnen het samenwerkingsverband - die hier de diepgaande kennis voor hebben - het kennisprogramma verder kunnen invullen.

¹ Drempelvereisten zijn uitsluitingsgronden. Dit betekent dat als de aanvrager niet aan deze eisen voldoet, de aanvrager verder niet meer voor de subsidie in aanmerking komt.

Eisen die worden gesteld aan het samenwerkingsverband

1. De afzonderlijke instellingen binnen het samenwerkingsverband en - zo mogelijk al het samenwerkingsverband als geheel - hebben aantoonbare kennis en expertise van de Nederlandse context van arbeidsomstandigheden en stoffengerelateerde beroepsziekten. De penvoerder voegt de bewijsstukken hiervan (of de verwijzingen daarnaar) toe aan de subsidieaanvraag.
2. De instellingen en de aan de kennisactiviteiten deelnemende onderzoekers hebben aantoonbare kennis en expertise op het gebied van de kennisactiviteiten in deze hoofdlijnennotitie. De penvoerder voegt de relevante publicaties, onderzoeksrapportages, verslagen en curricula vitae hierover toe aan de subsidieaanvraag.
3. Het samenwerkingsverband en de instellingen daarbinnen hebben al actief de samenwerking met andere binnen- en buitenlandse instellingen opgezocht. De penvoerder voegt hiervan bewijsstukken of verwijzingen daarnaar toe aan de subsidieaanvraag.

Eisen over de samenwerking van een samenwerkingsverband met instellingen die niet tot het samenwerkingsverband behoren

4. Het samenwerkingsverband kan voor maximaal 20 procent van het budget onderaannemers inhuren (via aanbesteding of een offerteprocedure bij een opdrachtwaarde van tenminste 50.000 euro) die over kennis en/of expertise beschikken die binnen het samenwerkingsverband ontbreekt, of voor activiteiten die beter door anderen kunnen worden uitgevoerd, zoals laboratoriumwerk etc. Deze onderaannemers vormen een 'tweede ring'. De penvoerder beschrijft hoe het samenwerkingsverband op deze wijze in wil springen op actuele ontwikkelingen.
5. De penvoerder beschrijft in de subsidieaanvraag welke partijen, om welke redenen benaderd zullen worden of al benaderd zijn. En wat de toegevoegde waarde van deze partijen is voor de kennisactiviteiten binnen de projecten die het samenwerkingsverband zal verrichten.

Eisen aan de kennisactiviteiten

6. De kennisactiviteiten moeten verband houden met de volgende thema's:
 - Preventie op de werkvloer;
 - verbetering van de vroegsignalering,
 - verbetering van de vroegdiagnostiek,
 - verbetering van de medische diagnostiek en
 - verbetering van de behandelmethoden.
7. De kennisactiviteiten moeten gericht zijn op de volgende doelen:

- De bundeling van kennis over stoffengerelateerde beroepsziekten in binnen- en buitenland.
Het samenwerkingsverband bundelt alle bestaande kennis uit binnen- en buitenland, voordat het zelf nieuwe kennis ontwikkelt. Het betreft hier niet alleen fundamenteel wetenschappelijke onderzoekskennis, maar ook kennis over de verspreiding en toepassing van deze kennis, bijvoorbeeld bij buitenlandse overheidsinstanties.
- Het ontwikkelen van – zo nodig - nieuwe kennis.
Het samenwerkingsverband ontwikkelt alleen nieuwe kennis als deze aantoonbaar niet elders op te halen is.
- Het verspreiden van de kennis over Nederland en het bereiken van de volgende doelgroepen: huisartsen, medisch specialisten, bedrijfsartsen en andere arboprofessionals. Maar ook: werkgevers, werknemers en opleiders.

Het is de bedoeling dat door dit kennisprogramma de kennis over stoffengerelateerde beroepsziekten zich steeds verder uitbreidt. Via een kenniscirkel. Zie voor een toelichting op de werking van deze kenniscirkel het kader hieronder.

- Het samenwerkingsverband vormt een 'eerste ring' binnen de kenniscirkel.
- De betrokken onderzoekers bundelen de bestaande kennis uit binnen- en buitenland.
- Dit betreft ook kennis die zij ontwikkelen in samenwerking met artsen en/of bedrijven in de praktijk. Deze vorm van onderzoek wordt ook wel 'werkplaatsonderzoek' of 'praktijkgericht onderzoek' genoemd. Het betreft kennis die veralgemeniseerd kan worden. Het is dus geen praktijkonderzoek dat alleen van toepassing is op één specifieke situatie.
- Zo nodig vult het samenwerkingsverband de kennis aan met nieuw onderzoek.
- Het samenwerkingsverband betreft instellingen buiten de eerste ring voor aanvullende kennis en/of expertise, via onderaanneming of een offerteprocedure bij een opdrachtwaarde van tenminste 50.000 euro. Deze instellingen vormen de 'tweede ring' in de kenniscirkel.
- De betrokken onderzoekers verspreiden de kennis over Nederland en bereiken de volgende doelgroepen: huisartsen, medisch specialisten, bedrijfsartsen en andere arboprofessionals, werkgevers, werknemers en opleiders, zodat zij de kennis kunnen toepassen.

8. Kennisactiviteiten zijn in ieder geval:

- Onderzoeken naar de oorzakelijke relatie van een gevaarlijke stof of meerdere gevaarlijke stoffen met een beroepsziekte (opeenstapeling van stoffen).
- Onderzoeken naar de invloed van erfelijke aanleg op de oorzakelijke relatie van een gevaarlijke stof of meerdere gevaarlijke stoffen met een beroepsziekte (opeenstapeling van stoffen).

9. Binnen de kennisactiviteiten is er in ieder geval aandacht voor:

- De beroepsziekten zoals die in de Regeling tegemoetkoming stoffengerelateerde beroepsziekten (Regeling-TSB) zijn opgenomen zoals die luidt op het moment van publicatie van deze Hoofdpijnennotitie;
- Andere beroepsziekten of aanpalende onderwerpen die actueel zijn, bijvoorbeeld door maatschappelijke en/of beleidsmatige ontwikkelingen en politieke aandacht/toezeggingen aan de Kamer.

10. Met inachtneming van deze prioritering is het aan het samenwerkingsverband om het beschikbare budget te verdelen over de verschillende kennisactiviteiten en aandachtspunten.

CONCEPT

IV. Stappenplan aanvraag en beoordeling.

Aanvragers kunnen vanaf woensdag **2 september 2026** tot en met vrijdag **14 oktober 2026** vragen stellen over de aanvraagprocedure en/of de criteria en/of de procedure voor de subsidietender. Dit kan alleen schriftelijk via e-mail, via de aanvraagpagina van het UVB: [pm link](#).

De vragen en antwoorden worden **vrijdag 30 oktober 2026** gepubliceerd op de website van het UVB. Op deze manier ontvangen alle aanvragers op hetzelfde tijdstip dezelfde informatie.

Het **aanvragen en beoordelen** van de aanvragen verloopt volgens de stappen in kader I. Stap 3 (beoordeling en weging) wordt verder uitgewerkt in kader II.

Kader I

Stap 1	Check op volledigheid aanvraag De minister checkt de volledigheid van de aanvraag. Een aanvraag is volledig als: 1. Het aanvraagformulier, volgens de aanvraagpagina van het UVB: pm link, volledig is ingevuld. 2. Alle gevraagde bijlagen zijn bijgevoegd. De bijlagen zijn: ✓ Een activiteitenplan, volgens het model op de aanvraagpagina. ✓ Een begroting, volgens het model op de aanvraagpagina. ✓ Een bewijs dat de penvoerder bevoegd is om de aanvraag in te dienen. Een voorbeeld is te vinden op de aanvraagpagina. ✓ Een bewijs dat de penvoerder houder is van het rekeningnummer dat in de aanvraag is opgenomen. Een voorbeeld is te vinden op de aanvraagpagina. ✓ Een samenwerkingsovereenkomst waaruit ten minste blijkt hoe de afstemming met andere bij de uitvoering van de kennisactiviteiten betrokken partijen, waaronder internationale partijen, is georganiseerd. Een voorbeeld is te vinden op de aanvraagpagina. 3. De aanvraag ondertekend is door de penvoerder. 4. De samenwerkingsovereenkomst is ondertekend door alle deelnemende partijen, inclusief de penvoerder. 5. De aanvraag binnen het aanvraagtijdvak ontvangen is door de minister. Het aanvraagtijdvak loopt van: vrijdag 1 januari 2027 8.00 uur tot en met vrijdag 26 februari 2027 18.00 uur. LET OP: Controleer uw aanvraag zorgvuldig op volledigheid volgens de bovengenoemde punten.²
Stap 2	Controle drempelvereisten

² Vanwege redenen van gelijke behandeling van alle aanvragers en transparantie is het binnen de tenderprocedure (wettelijk) niet toegestaan om aanvragers te wijzen op de onvolledigheid van hun aanvraag. Binnen het aanvraagtijdvak is het wel mogelijk voor een aanvrager om ontbrekende stukken aan te leveren of stukken te vervangen door aangevulde versies. Dit valt om genoemde redenen volledig onder de verantwoordelijkheid van de aanvrager zelf.

	De minister beoordeelt de aanvragen op de 'drempelvereisten'. Drempelvereisten zijn uitsluitingsgronden. Dit betekent dat als de aanvrager niet aan deze eisen voldoet, de aanvrager verder niet meer voor de subsidie in aanmerking komt. De drempelvereisten zijn: Instellingen binnen het samenwerkingsverband waarvoor subsidie wordt aangevraagd, moeten: ✓ rechtspersoonlijkheid bezitten of onderdeel uitmaken van een rechtspersoon (criterium 1); ✓ over voldoende financiële stabiliteit beschikken (criterium 2); ✓ geen belangenverstrengeling hebben met commerciële partijen (criterium 3) en; ✓ de kennisactiviteiten op onafhankelijke wijze uitvoeren (criterium 4).
Stap 3	De minister beoordeelt de aanvragen volgens de puntentelling in kader II hieronder. Er kunnen 10 punten per criterium worden behaald. In totaal kunnen 100 punten worden behaald. De puntentoekenning gaat in stappen van twee. Alleen de volgende waarderingen kunnen worden toegekend. Hiermee is de waardering onderscheidend gemaakt. 2 = slecht 4 = onvoldoende 6 = voldoende 8 = goed 10 = excellent De criteria worden daarna volgens de volgende weging in het eindoordeel meegenomen: Criterium 1 telt voor 10% mee Criterium 2 telt voor 10% mee Criterium 3 telt voor 5% mee Criterium 4 telt voor 0% mee (bij geen vermelding wordt de aanvraag afgewezen) Criterium 5 telt voor 5% mee Criterium 6 telt voor 25% mee Criterium 7 telt voor 15% mee Criterium 8 telt voor 15% mee Criterium 9 telt voor 15% mee Criterium 10 telt voor 0% mee (bij geen vermelding wordt de aanvraag afgewezen) De subsidieaanvrager wiens subsidieaanvraag voldoet aan de drempelvereisten in de wet, de eisen in de subsidieregeling, en die het hoogste aantal punten heeft behaald op grond van deze hoofdlijnennotitie, zonder dat een uitsluitingsgrond van toepassing is, ontvangt de subsidie. In het geval dat verschillende subsidieaanvragers een gelijk puntenaantal behalen, wordt er geloot.

Kader II

<i>Eisen die worden gesteld aan een samenwerkingsverband en de instellingen daarbinnen.</i> <i>Een aanvrager moet minimaal 5 punten per criterium halen. Als de aanvrager dit niet haalt wordt hij uitgesloten (uitsluitingsgronden).</i>	
Criterium 1 'De afzonderlijke instellingen binnen het samenwerkingsverband en - zo mogelijk al het samenwerkingsverband als geheel - hebben aantoonbare kennis en expertise van de Nederlandse context van arbeidsomstandigheden en stoffengerelateerde beroepsziekten. Het samenwerkingsverband voegt de bewijsstukken hiervan (of de verwijzingen daarnaar) aan de aanvraag tot subsidie toe.'	0-10 punten <6: De aanvraag wordt afgewezen (uitsluitingsgrond)
Criterium 2 'De instellingen en de aan de kennisactiviteiten deelnemende onderzoekers hebben aantoonbare kennis en expertise op het gebied van de kennisactiviteiten in deze hoofdlijnennotitie. De penvoerder voegt de relevante publicaties, onderzoeksrapportages, verslagen en curricula vitae hierover toe aan de subsidieaanvraag.'	0- 10 punten <6: De aanvraag wordt afgewezen (uitsluitingsgrond)
Criterium 3 'Het samenwerkingsverband en de instellingen daarbinnen hebben al actief de samenwerking met andere binnen- en buitenlandse instellingen opgezocht. En voegen hiervan bewijsstukken of verwijzingen daarnaar toe aan hun subsidieverzoek.'	0-10 punten < 6 punten: De aanvraag wordt afgewezen (uitsluitingsgrond)
<i>Eisen over de samenwerking van een samenwerkingsverband met instellingen die niet tot het samenwerkingsverband behoren</i>	
Criterium 4 'Het samenwerkingsverband kan voor maximaal 20 procent van het budget onderaannemers inhuren (via aanbesteding of een offerteprocedure bij een opdrachtwaarde van tenminste 50.000 euro) die over kennis en/of expertise beschikken die binnen het samenwerkingsverband ontbreekt, of voor activiteiten die beter door anderen kunnen worden uitgevoerd, zoals laboratoriumwerk etc. Deze onderaannemers vormen een 'tweede	Geen puntentoekenning Bij geen vermelding met motivering wordt de aanvraag afgewezen (uitsluitingsgrond)

ring'. De penvoerder beschrijft hoe het samenwerkingsverband op deze wijze in wil springen op actuele ontwikkelingen.'	
Criterium 5 'De penvoerder beschrijft in de subsidieaanvraag welke partijen, om welke redenen benaderd zullen worden of al benaderd zijn. En wat de toegevoegde waarde van deze partijen is voor de kennisactiviteiten binnen de projecten die het samenwerkingsverband zal verrichten.'	0-10 punten
<i>Eisen aan de kennisactiviteiten</i>	
Criterium 6 'De kennisactiviteiten moeten verband houden met de volgende thema's : ➤ a) preventie op de werkvloer; ➤ b) verbetering van de vroegsignalering, ➤ c) verbetering van de vroegdiagnostiek, ➤ d) verbetering van de medische diagnostiek en; ➤ e) verbetering van de behandelmethoden.'	0-10 punten
Criterium 7 'Alle onderdelen (bundeling, ontwikkeling en verspreiding moeten deel uitmaken van de subsidieaanvraag.' Zie voor de volledige beschrijving van dit criterium pagina ...	0-10 punten <6: De aanvraag wordt afgewezen (uitsluitingsgrond) Kwaliteitscriteria voor de puntentoekenning zijn gebaseerd op of de aanvraag voldoende kennis oplevert, of de scope voldoende ruim is en of de doelgroep voldoende breed is.
Criterium 8 'Kennisactiviteiten zijn in ieder geval: • Onderzoeken naar de oorzakelijke relatie van een gevaarlijke stof of meerdere gevaarlijke stoffen met een beroepsziekte (opeenstapeling van stoffen). • Onderzoeken naar de invloed van individuele kenmerken op de oorzakelijke relatie van een gevaarlijke stof of meerdere gevaarlijke stoffen met een beroepsziekte (opeenstapeling van stoffen).'	0-10 punten
Criterium 9	0- 10 punten

'Binnen de kennisactiviteiten is er in ieder geval ruime aandacht voor: • De beroepsziekten zoals die in de Regeling tegemoetkoming stoffengerelateerde beroepsziekten (Regeling-TSB) zijn opgenomen zoals die luidt op het moment van publicatie van deze Hoofdlijnennotitie; • Andere beroepsziekten of aanpalende onderwerpen die actueel zijn, bijvoorbeeld door maatschappelijke en/of beleidsmatige ontwikkelingen en politieke aandacht/toezeggingen aan de Kamer.'	<6 punten: de aanvraag wordt afgewezen (uitsluitingsgrond)
Criterium 10 Betreft prioritering n.a.v. de begroting. 'Met inachtneming van deze prioritering is het aan het samenwerkingsverband om het beschikbare budget te verdelen over de verschillende kennisactiviteiten en aandachtspunten.'	Geen punten (wel uitsluitingsgrond)
Totaal	100 punten

Toelichting

Algemeen

Inleiding

Dit is de Subsidieregeling kennisprogramma beroepsziekten. Beroepsziekten zijn ziekten die het gevolg zijn van het verrichten van arbeid of de arbeidsomstandigheden op een werkplek, waaronder de blootstelling aan gevaarlijke stoffen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan asbest, vluchtige oplosmiddelen en allergenen.

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (verder: de minister) verstrekt de subsidie voor dit kennisprogramma. Samenwerkingsverbanden van instellingen kunnen een subsidie aanvragen voor kennisactiviteiten ter voorkoming of beperking van beroepsziekten. De kennisactiviteiten moeten passen binnen een hoofdlijnennotitie van de minister, zoals die is opgenomen in de bijlage bij deze regeling.

De hoofdlijnennotitie in de huidige bijlage loopt van 2028 – 2033 en gaat over stoffengerelateerde beroepsziekten. Na afloop van de subsidieperiode kan de subsidieregeling worden gewijzigd door een nieuwe hoofdlijnennotitie - voor een volgende subsidieperiode - in de bijlage bij de regeling op te nemen. Voor een nieuwe subsidieperiode zal tijdig een nieuwe subsidietender worden uitgevoerd, waarmee geborgd is dat wanneer hetzelfde samenwerkingsverband de competitie zou winnen, zij hun (onderzoeks)personeel kunnen behouden. Als de competitie wordt gewonnen door een ander samenwerkingsverband, kunnen eveneens tijdig de financiële en personele gevolgen daarvan worden afgewikkeld.

Indien noodzakelijk kan de regeling ook tussentijds worden gewijzigd: er kan dan een nieuwe hoofdlijnennotitie aan de bijlage worden toegevoegd. Voor de uitvoering van de kennisactiviteiten in die hoofdlijnennotitie zal dan wel ander budget moeten worden geregeld, dan het budget dat bestemd is voor kennisactiviteiten over stoffengerelateerde beroepsziekten.

Noodzaak regeling

Specifiek in Nederland is de kennis over beroepsziekten nog beperkt. Dat komt door het sociale systeem dat Nederland hanteert waarbij het voor het recht op een uitkering niet uitmaakt waar iemand ziek is geworden (thuis of op het werk). Vanwege het ontbreken van een stimulans vanuit het Nederlandse sociale systeem voor kennisopbouw over beroepsziekten, vindt de regering het noodzakelijk om deze ontwikkeling te bevorderen.

De regering vindt het belangrijk dat instituten met kennis en expertise over beroepsziekten duurzaam de gelegenheid krijgen de bestaande kennis te bundelen, verder te ontwikkelen en te verspreiden in Nederland. En dat hier permanent voldoende tijd, aandacht en middelen voor beschikbaar zijn. De regering maakt hier nu ruimte voor met een grondslag in artikel 9a van de Arbeidsomstandighedenwet voor een doorlopend Kennisprogramma beroepsziekten.

Deze subsidieregeling geeft invulling aan de verplichting in artikel 9a, zevende lid, van de Arbeidsomstandighedenwet en bevat onder andere het subsidieaanvraagproces en de nadere voorwaarden die gelden om subsidie te krijgen, waaronder de kosten die voor subsidie in aanmerking komen. De kennisactiviteiten waarvoor subsidie kan worden aangevraagd staan in een hoofdlijnennotitie, die is opgenomen in de bijlage bij deze regeling.

Kaders subsidieverlening

De eisen in de Arbeidsomstandighedenwet (verder: Arbowet), de Subsidieregeling kennisprogramma beroepsziekten (verder: Subsidieregeling), de hoofdlijnennotities in de bijlage van de Subsidieregeling, aangevuld met de algemene subsidieregels uit de Kaderregeling subsidie OCW, SZW en VWS vormen samen het kader waarbinnen subsidie kan worden aangevraagd voor de uitvoering van kennisactiviteiten voor het meerjarige Kennisprogramma beroepsziekten.

De eisen in de Arbowet zijn dat alle instellingen die deelnemen aan het samenwerkingsverband:

1. rechtspersoonlijkheid bezitten of onderdeel uitmaken van een rechtspersoon;
2. over voldoende financiële stabiliteit beschikken;
3. op geen enkele wijze belangenverstrengeling hebben met commerciële partijen en;
4. de kennisactiviteiten op onafhankelijke wijze en in overeenstemming met wetenschappelijke normen zullen verrichten.

Ook stelt de Arbowet dat de kennisactiviteiten die het samenwerkingsverband wil verrichten en waarvoor subsidie wordt aangevraagd, moeten passen binnen de kaders van een hoofdlijnennotitie.

De Subsidieregeling bevat regels over:

- Hoe het samenwerkingsverband de aanvraag moet indienen.
- Hoe de aanvraag vervolgens wordt behandeld en beoordeeld.
- Wat de weigeringsgronden zijn.
- Wat de administratievoorschriften – na toekenning – zijn.
- Hoe er over de voortgang gerapporteerd moet worden.
- Hoe de subsidievaststelling werkt.
- Wanneer de subsidie kan worden ingetrokken of teruggevorderd.
- En wat de inwerkingtreding en vervaldatum van de Subsidieregeling zijn.

De subsidie wordt uitsluitend verstrekt met het oog op de uitvoering van de kennisactiviteiten binnen het kennisprogramma beroepsziekten.

De beoordeling van de subsidie vindt plaats op basis van het proces van een subsidietender. Dit betekent dat de minister op basis van een objectief en openbaar beoordelingssysteem scores toekent aan de aanvragen. En dat hij in het geval van zowel de inwilligende beschikking als afwijzingen geanonimiseerd en openbaar inzicht biedt in de redenen daarvoor.

De verstrekking van subsidies is gekoppeld aan een hoofdlijnennotitie. Een hoofdlijnennotitie bevat de visie van de minister op de kennisactiviteiten, nadere eisen aan de subsidieaanvrager en de te verrichten kennisactiviteiten. Het aanvraagtijdstip voor de subsidie, het subsidieplafond en de periode waarbinnen

de kennisactiviteiten moeten zijn verricht worden (eveneens) opgenomen in de Subsidieregeling.

Een subsidieaanvrager die in aanmerking wil komen voor subsidie, zal niet alleen een volledige aanvraag moeten indienen en moeten voldoen aan de relevante eisen in artikel 9a van de Arbowet en deze Subsidieregeling, maar ook aan de nadere eisen in de hoofdlijnennotitie. Of en in welke mate de subsidieaanvrager aan dit laatste heeft voldaan, zal door de minister worden beoordeeld. Elk criterium wordt beoordeeld met een rapportcijfer. Hierbij kunnen alleen even cijfers worden gegeven (2, 4, 6, 8, en 10), zodat er gemotiveerd onderscheidende keuzes moeten worden gemaakt. Hoe de afzonderlijke criteria meewegen in deze beoordeling is opgenomen in de hoofdlijnennotitie. De hoofdlijnennotitie kan daarnaast uitsluitingsgronden bevatten. Dit zijn eisen waar een subsidieaanvrager minimaal aan moet voldoen om hoe dan ook in aanmerking te komen voor subsidie. Wordt niet aan een of meer van deze eisen voldaan, dan levert dit een uitsluitingsgrond op en komt de subsidieaanvrager niet in aanmerking voor subsidie.

Wie kan subsidie ontvangen?

Op grond van deze regeling kunnen samenwerkingsverbanden als bedoeld in artikel 9a, eerste lid, van de Arbowet een subsidieaanvraag indienen. Alleen instellingen die geen onderdeel uitmaken van de Staat, zoals bijvoorbeeld universiteiten en stichtingen, maar ook gemeenten en/of zelfstandige bestuursorganen met een eigen rechtspersoonlijkheid (ZBO's) kunnen als groep subsidie ontvangen.

Dit is anders in het geval het samenwerkingsverband uit een of meer instellingen bestaat die onderdeel uitmaken van de Staat der Nederlanden. De instellingen die wel onderdeel uitmaken van de rechtspersoon de Staat der Nederlanden, zoals bijvoorbeeld een agentschap, kunnen voor hun bijdrage een andere financiering van overheidswege krijgen. Bijvoorbeeld in de vorm van een opdracht.

De penvoerder dient de subsidieaanvraag in. De penvoerder neemt in zijn aanvraag ook – inhoudelijk gezien – het deel mee dat instellingen die tot de Staat behoren, inbrengen.

De kennisactiviteiten die worden gesubsidieerd zullen altijd een uitwerking zijn van een bepaalde hoofdlijnennotitie. De verstrekking van een subsidie is daardoor altijd gekoppeld aan een concrete hoofdlijnennotitie. Er wordt per hoofdlijnennotitie subsidie verstrekt aan één samenwerkingsverband van instellingen dan wel, indien aan de orde, de niet tot de Staat behorende instellingen van een samenwerkingsverband.

De inhoud van de regeling

Op deze subsidieregeling is de Kaderregeling subsidie OCW, SZW en VWS (hierna: de Kaderregeling) van toepassing. Dit houdt in dat bij de subsidieverstrekking algemene 'standaardregels' van toepassing zijn. Dit met het oog op een zo min mogelijk belasting voor de subsidieontvangers. En dus een beperking van de administratieve lasten. De standaardregels houden bijvoorbeeld in dat er bij de subsidieaanvraag een activiteitenplan en een begroting moeten worden ingediend. Ook zal een subsidieaanvrager bij zijn subsidieaanvraag moeten aangeven of hij voor dezelfde begrote kosten ook subsidie of een andere financiële bijdrage heeft

aangevraagd bij een ander bestuursorgaan. Voorts geldt er op grond van de Kaderregeling een meldingsplicht: een subsidieontvanger zal alle omstandigheden moeten melden die van belang zijn voor de verleende subsidie.

In de Kaderregeling staan daarnaast regels die afhankelijk van de hoogte van het subsidiebedrag van toepassing zijn. Gelet op de aard en duur van de te subsidiëren kennisactiviteiten, gaat de subsidieregeling uit van een subsidieverstreking die hoger is dan 125.000 euro. De bijbehorende regels in de Kaderregeling houden in dat na afloop van de kennisactiviteiten de subsidieontvanger een verzoek tot vaststelling zal moeten indienen dat vergezeld gaat van een activiteitenverslag en een financieel verslag. Daarnaast zal de subsidieontvanger een administratie bij moeten houden over de subsidie.

Twee artikelen uit de kaderregeling zijn expliciet niet van toepassing verklaard. De niet van toepassing zijnde artikelen van de Kaderregeling zijn de artikelen 3.1 en 7.1. Deze artikelen zijn niet van toepassing, omdat de formulieren om een subsidie aan te vragen en deze vast te laten stellen worden gepubliceerd op de website www.uitvoeringvanbeleidszw.nl.

Aanvullend op de Kaderregeling bevat deze Subsidieregeling nog regels over onder meer de informatie die moet worden opgenomen in de administratie, de bevoorschotting en de termijn waarbinnen de minister moet beslissen op de aanvraag.

Formulier aanvraag subsidieverlening

De penvoerder van het samenwerkingsverband kan subsidie aanvragen voor het samenwerkingsverband of, indien een of meer instellingen van de Staat tot het samenwerkingsverband behoren, de instellingen in het samenwerkingsverband die subsidie kunnen ontvangen, via het daarvoor bestemde aanvraagformulier op de website www.uitvoeringvanbeleidszw.nl. Bij dit aanvraagformulier moeten verschillende bijlagen worden gevoegd, waaronder een activiteitenplan en begroting.

De aanvraag moet daarnaast altijd vergezeld gaan van een - door alle instellingen binnen het samenwerkingsverband - ondertekende samenwerkingsovereenkomst. In deze samenwerkingsovereenkomst is ook opgenomen hoe de afstemming met andere bij de uitvoering van de kennisactiviteiten betrokken partijen, waaronder internationale partijen, is georganiseerd.

Verder moeten een machtiging worden toegevoegd dat de penvoerder bevoegd is om namens het samenwerkingsverband respectievelijk de niet tot de Staat behorende instellingen van een zodanig samenwerkingsverband subsidie aan te vragen en een bewijs dat de penvoerder houder is van het bankrekeningnummer dat in de aanvraag is opgenomen.

Een volledig overzicht van de bijlagen die bij de aanvraag moeten worden gevoegd, staan in het stappenplan voor het aanvragen van subsidie in de hoofdlijnennotitie in de bijlage bij deze regeling.

Behandeling en beoordeling aanvraag

Geïnteresseerde samenwerkingsverbanden kunnen tijdens het aanvraagtijdvak een subsidieaanvraag indienen. Het aanvraagtijdvak wordt bekendgemaakt in de Subsidieregeling tezamen met de hoofdlijnennotitie. Na sluiting van het tijdvak

worden de ingekomen aanvragen beoordeeld. Een samenwerkingsverband krijgt de subsidie als het een volledige aanvraag heeft ingediend, voldoet aan de gestelde eisen in de Arbowet, de Subsidieregeling en de hoofdlijnennotitie, en als beste wordt beoordeeld volgens de weging van de criteria zoals die zijn opgenomen in de hoofdlijnennotitie, zonder dat een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn. De subsidie wordt verstrekt op basis van één voorstel voor een samenhangend kennisprogramma van één samenwerkingsverband. De termijn voor de beslissing door de minister is 13 weken na de sluiting van het aanvraagtijdvak.

Als in het samenwerkingsverband een of meer instellingen zitten die behoren tot de Staat, dan zal de minister alleen subsidie verstrekken aan de instellingen van het samenwerkingsverband die niet tot de Staat behoren. Dit zullen ook de partijen zijn die de subsidieaanvraag hebben ingediend. Na inwilliging van een dergelijke subsidieaanvraag zullen de tot de Staat behorende instellingen van het samenwerkingsverband via de daarvoor bedoelde wegen worden gefinancierd. Voor de tot de Staat behorende instellingen die financiering ontvangen, zullen in beginsel dezelfde verplichtingen gelden als de instellingen waaraan op grond van deze regeling een subsidie is verleend.

Weigeringsgronden

De subsidie wordt geweigerd als de aanvraag niet voldoet aan de eisen in de Arbowet, de Subsidieregeling en de Hoofdlijnennotitie. Of als de aanvraag een minder goede beoordeling heeft gehad dan de aanvragen van andere samenwerkingsverbanden of hierop een uitsluitingsgrond van toepassing is. Ten slotte kan de subsidie worden geweigerd als de aanvraag buiten het aanvraagtijdvak is ingediend.

Meldingsplicht

De subsidieontvanger is verplicht te melden wanneer de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel worden verricht. Of wanneer niet, niet tijdig of niet geheel wordt voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Ook andere wijzigingen in de omstandigheden die los staan van de activiteiten en verplichtingen moeten worden gemeld. De melding moet onmiddellijk moet worden gedaan. Zo nodig kan de subsidie dan nog lopende de subsidieperiode worden aangepast.

Bevoorschotting en betaling

De bevoorschotting is 100%. De bevoorschotting zal ambtshalve worden verleend. Dit betekent dat de minister in de subsidiebeschikking het betaalritme van het voorschot vastlegt. Hij zal het voorschot evenredig verdelen over het aantal jaren dat hij subsidie verstrekt. Dit betekent dat bij een subsidie voor vijf jaar per jaar 20% van het totale bedrag zal worden verleend. Als er uitzonderlijke gevallen zijn, waardoor de aanvrager van de ambtshalve verlening en de standaard uitbetalingsmomenten van het voorschot wil afwijken, dan kan hij de minister daarom vragen. Daarnaast kan de minister, indien hier aanleiding toe is, voor een ander betaalritme kiezen. De uiteindelijke wijze van uitbetaling van het voorschot zal worden vastgelegd in de beschikking tot subsidieverlening. De verleningsbeschikking met het betalingsritme kan, als hier aanleiding toe is, tussentijds worden gewijzigd, qua betalingsritme en hoogte van het uit te betalen bedrag. Een aanleiding om dit te doen, kan een herziening van het verleende subsidiebedrag zijn middels een wijziging van de beschikking tot subsidieverlening. Ook kan de minister in de subsidiebeschikking bepalen dat de

betaling van een volgend voorschotbedrag pas zal plaatsvinden na het indienen van een jaarlijkse tussenrapportage.

Administratieplicht

De administratie die de subsidieontvanger moet bijhouden, omvat in ieder geval een duidelijke beschrijving van de projecten die de subsidieontvanger uitvoert en heeft uitgevoerd in het kader van de kennisactiviteiten waarvoor subsidie is verleend. Per project is aangegeven op welk van de doelen het project betrekking heeft: bundeling, ontwikkeling of de verspreiding van kennis. Ook is duidelijk welke activiteiten als onderdeel van het project worden verricht en wat de resultaten van het project zijn, voor zover deze bekend zijn.

De administratieplicht omvat een financiële administratie. Uit de administratie moet onder meer aan de hand van bijvoorbeeld facturen en urenregistraties, de opbouw van de subsidiedeclaratie te herleiden te zijn.

Voortgangsrapportage

De subsidieontvanger moet daarnaast elk jaar, behalve in het jaar waarin de subsidie wordt vastgesteld, een voortgangsrapportage indienen op de tijdstippen zoals vermeld in de beschikking. De voortgangsrapportage moet de informatie bevatten die is vermeld onder het kopje administratieplicht.

Overige subsidieverplichtingen

De subsidieontvanger is, tenzij bijzondere omstandigheden of bepalingen bij of krachtens de wet zich hiertegen verzetten, verplicht om de ruwe data die ontwikkeld wordt openbaar te maken op door de minister te bepalen tijdstippen en door hem te bepalen wijze. Deze tijdstippen en wijze van openbaarmaking zullen worden opgenomen in de beschikking tot subsidieverlening.

De subsidieontvanger moet daarnaast de resultaten van de kennisactiviteiten, en de daaraan ten grondslag liggende gegevens openbaar maken, wederom tenzij bijzondere omstandigheden of bepalingen bij of krachtens de wet zich hiertegen verzetten. Ook zal de subsidieontvanger voor het verkrijgen van subsidie mee moeten werken aan het overdragen van rechten met betrekking tot intellectuele eigendom en, indien van toepassing, het verlenen van adequate gebruiksrechten, overeenkomstig artikel 9a, achtste lid, van de Arbowet.

Het kan voorkomen dat subsidie mede wordt verstrekt om een bepaalde publicatie tot stand te brengen. Indien de subsidieontvanger de totstandkoming van een dergelijk werk uitbesteedt aan derden, bijvoorbeeld aan een onderzoeksbureau of aan onafhankelijke onderzoekers, kan over het auteursrecht discussie ontstaan. In de praktijk komt het voor dat er bij publicatie (onvoorziene) problemen ontstaan doordat die derden een beroep op hun auteursrecht doen. Het subsidie-ontvangende samenwerkingsverband is verplicht om met degene die bij de totstandkoming van een werk worden ingeschakeld uitdrukkelijk overeen te komen dat het auteursrecht komt te berusten bij het opdrachtgevende samenwerkingsverband.

Verwerking persoonsgegevens

Bij de verstrekking van subsidies op grond van deze subsidieregeling is het noodzakelijk om bepaalde persoonsgegevens te verwerken. Dit zullen in ieder geval persoonsgegevens zijn van de penvoerder, indien deze een natuurlijke persoon is, of, indien de penvoerder geen natuurlijke persoon is, de gegevens van

de contactpersoon van de penvoerder. Ook zullen persoonsgegevens van personen die betrokken zijn bij de uitvoering van de kennisactiviteiten worden verwerkt. Dit om na te kunnen gaan of de loonkosten van deze personen voor subsidie in aanmerking komen overeenkomstig artikel 6, tweede lid, van deze regeling. Deze gegevens zullen in ieder geval terugkomen in de verplicht bij te houden financiële administratie.

De hierboven benoemde verwerkingen van persoonsgegevens zijn noodzakelijk om contact te kunnen onderhouden met subsidieaanvragers en -ontvangers over de aangevraagde respectievelijk de verleende subsidie en om na te kunnen gaan of loonkosten in aanmerking komen voor subsidie op grond van deze regeling.

Een subsidieontvanger zal daarnaast bij het uitvoeren van kennisactiviteiten waarvoor subsidie is verleend persoonsgegevens verwerken. Hierbij zal het met name gaan om de namen van auteurs van wetenschappelijke publicaties die in het kader van de kennisactiviteiten worden verzameld, geproduceerd of aangehaald, eventuele overige namen die in deze publicaties voorkomen en de namen van personen die anderszins betrokken zijn of zijn geweest bij de uitvoering van de kennisactiviteiten.

Bij het opstellen van deze regeling is het verwerken van zo min mogelijk persoonsgegevens als uitgangspunt gehanteerd. Het valt tegelijkertijd niet uit te sluiten dat een subsidieaanvragers of -ontvanger meer persoonsgegevens verwerkt dan hierboven aangegeven in het kader van de aanvraag van een subsidie op grond van deze regeling of de uitvoering van kennisactiviteiten waarvoor een subsidie is verleend. Subsidieaanvragers en -ontvangers dienen hierbij echter wel rekening te houden met de bepalingen van de Algemene verordening gegevensbescherming. Dit houdt onder andere in dat zij slechts die persoonsgegevens mogen verwerken die voor de verstrekking van de subsidie en de uitvoering van de kennisactiviteiten relevant zijn en deze niet langer mogen bewaren dan nodig is. De minister zal bij de verstrekking van subsidies op grond van deze regeling er tevens op toezien dat door hem niet meer persoonsgegevens worden gevraagd en verwerkt dan voor de verstrekking van subsidies noodzakelijk is.

Regeldruk

In de onderstaande tabellen wordt een inschatting gemaakt van de kosten die het aanvragen van subsidie voor respectievelijk de instellingen, de doelgroepen en de overheid met zich meebrengt. Dit gebeurt op basis van het Handboek meting regeldrukkosten 2020 dat de overheid hiervoor hanteert.³

³ Handboek meting regeldrukkosten 2020.

Bedrijfsleven: bruto uurloonen en interne uurtarieven in euro's naar beroepsgroep, 2020

Beroepsgroep	ISCO-2008 code	Bruto uurloon 2020*)	Intern uurtarief 2020**)
Totaal		25	€ 47
Leidinggevenden en managers ***)	01	44	€ 77
Hoogopgeleide medewerkers ***)	02, 03	31	€ 54
Administratief personeel	04	22	€ 39
Technici en ander middelbaar opgeleid personeel	05, 06, 07, 08	19	€ 33
Laaggeschoold en ongeschoold personeel	09	13	€ 23

*) Bron CBS: Bruto uurloonen van werknemers naar beroepsgroep, 2020.

**) Bron CBS: Bruto uurloonen plus gemiddelde opslag voor werkgeverslasten van 40% + eigen schatting voor overhead: 25%.

***) Specialisten, die niet in loondienst zijn, hebben een onbekend maar veel hoger uurtarief. (Zij zullen gewoonlijk administratieve handelingen door ondersteunend personeel laten uitvoeren.)

Activiteiten instellingen**Inschatting kosten**

De penvoerder: Het samenwerkingsverband moet een penvoerder aanwijzen. Deze moet er voor zorgen dat er een samenwerkingsovereenkomst wordt opgesteld en dat die door alle individuele instellingen daarbinnen wordt ondertekend. Daarnaast moet de penvoerder ervoor zorgen dat er een onderzoeksvoorstel voor de eigen bijdrage van de instelling aan subsidieaanvraag wordt gemaakt, dat het gezamenlijke voorstel met ieders inbreng en afgestemd tot stand komt en dat dit voorstel wordt ingediend volgens de regels in de subsidieregeling.	In totaal worden de kosten hiervoor geschat op 80 uur x 47 euro uurtarief = 3.760 euro eenmalige kosten.
Bureau dat is ondergebracht bij het RIVM voor de administratieve ondersteuning van het kennisprogramma: Gedurende de subsidieperiode kan de penvoerder hiervan gebruik maken. Dit zal de administratieve lasten voor de penvoerder die nodig zijn voor de uitvoering van de administratievoorschriften (na toekenning), de ondersteuning van de projectleider van het kennisprogramma, de kosten voor de rapportage over de voortgang en de vaststelling van de subsidie, sterk verminderen. Geschat wordt dat hier één hoogopgeleide fte voor nodig is om de penvoerder hierbij te ondersteunen.	In totaal worden de kosten hiervoor geschat op 40 uur x 52 weken x 54 euro uurtarief = 112.320 euro jaarlijkse kosten. Formeel zijn dit geen regeldrukkosten, omdat deze kosten door de minister zullen worden vergoed via een opdracht aan het RIVM.
RIVM: Het RIVM moet een offerte maken in antwoord op een offerte-aanvraag van de Minister voor de hierboven genoemde kosten van een bureau dat bij het RIVM is ondergebracht voor de administratieve ondersteuning van het kennisprogramma.	De kosten hiervoor worden geschat op 2 x 47 euro = 94 euro eenmalige kosten.
Overige instellingen binnen het samenwerkingsverband die geen onderdeel uitmaken van de Staat: deze instellingen moeten hun bijdrage aan de subsidieaanvraag ontwikkelen en instemmen met de totale subsidieaanvraag door de penvoerder.	De kosten worden hiervoor geschat op 40 uur x 47 euro uurtarief = 1880 euro eenmalige kosten.

Daarnaast moeten zij jaarlijks een inhoudelijke en financiële verantwoording maken.	De kosten hiervoor worden geschat op 40 uur x 47 euro = 94 euro jaarlijkse kosten.
Overige instellingen binnen het samenwerkingsverband die onderdeel uitmaken van de Staat: Deze instellingen moeten hun bijdrage aan de subsidieaanvraag ontwikkelen in antwoord op een offerte-aanvraag van de minister en daarnaast instemmen met de totale subsidieaanvraag door de penvoerder.	De kosten hiervoor worden geschat op 40 x 47 euro = 1880 euro eenmalige kosten.

Alle doelgroepen zullen kennis moeten nemen van de voor hen relevante informatie over stoffengerelateerde beroepsziekten. Zie hieronder de geschatte bedragen.

Doelgroep	Inschatting kosten
Huisartsen en medisch specialisten	40 uur x 77 euro = 2800 euro jaarlijkse kosten
Bedrijfsartsen en andere Arboprofessionals	40 uur x 77 euro = 2800 euro jaarlijkse kosten;
Werkgevers, concreet: bedrijven die werken met gevaarlijke stoffen	10 uur x 54 euro per uur = 540 euro eenmalige kosten; daarna 2 uur jaarlijks x 54 euro = 108 euro jaarlijkse kosten
Werknemers die werken met gevaarlijke stoffen	1 uur x 33 euro per uur = 66 euro eenmalige kosten; daarna 0,5 uur x 33 euro per uur = 16,5 euro jaarlijkse kosten
Opleidingen	40 uur x 54 euro per uur = 2800 euro eenmalige kosten; daarna 5 uur x 54 euro = 270 euro jaarlijkse kosten.

Het aantal te verwachten aanvragen hangt af van de hoofdlijnennotitie. En kan per subsidieperiode of hoofdlijnennotitie verschillen. Hier kan daarom in deze subsidieregeling geen inschatting van worden gegeven en worden meegenomen bij een inschatting van de apparaatskosten voor de overheid. Onderstaande tabel geeft een inschatting van de verwachte apparaatskosten die voor het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid gelden bij het beoordelen van een heel beperkt aantal aanvragen en het honoreren van één aanvraag:⁴

Activiteit	Inschatting kosten
Het opstellen en publiceren van een hoofdlijnennotitie:	80 uur x 47 euro uurtarief = 3.760 euro eenmalige kosten;
Het beoordelen van een zeer beperkt aantal subsidieaanvragen door minimaal drie beoordelaars namens de minister ⁵	3 x 40 uur x 47 euro = 5640 euro eenmalige kosten
Het doen van uitbetalingen	5 uur x 47 euro = 235 euro jaarlijkse kosten
Het vaststellen van de subsidie	10 uur x 47 euro = 470 euro eenmalige kosten

De geschatte totale regeldrukgevolgen van deze subsidieregeling voor de periode 2028 – 2033 zijn daarmee circa 40.000 euro.

Daarmee bedraagt het regeldrukpercentage (totale regeldrukkosten gedeeld door het beschikbare budget) op 0,1%procent.

⁴ Handboek meting regeldrukkosten 2020.

Bedrijfsleven: bruto uurloonen en interne uurtarieven in euro's naar beroepsgroep, 2020

Beroepsgroep	ISCO-2008 code	Bruto uurloon 2020*)	Intern uurtarief 2020**)
Totaal		25	€ 47
Leidinggevenden en managers ***)	01	44	€ 77
Hoogopgeleide medewerkers ***)	02, 03	31	€ 54
Administratief personeel	04	22	€ 39
Technici en ander middelbaar opgeleid personeel	05, 06, 07, 08	19	€ 33
Laaggeschoold en ongeschoold personeel	09	13	€ 23

*) Bron CBS: Bruto uurloonen van werknemers naar beroepsgroep, 2020.

**) Bron CBS: Bruto uurloonen plus gemiddelde opslag voor werkgeverslasten van 40% + eigen schatting voor overhead: 25%.

***) Specialisten, die niet in loondienst zijn, hebben een onbekend maar veel hoger uurtarief. (Zij zullen gewoonlijk administratieve handelingen door ondersteunend personeel laten uitvoeren.)

⁵ Naar verwachting is het aantal geschikte zeer instellingen beperkt. Bruno Bruins, voormalig minister medische Zorg in het Kabinet Rutte III, constateerde in zijn aangevraagde advies hierover aan de regering bijvoorbeeld dat veel hoogwaardige kennis over stoffengerelateerde beroepsziekten, geconcentreerd was in een zeer beperkt aantal, kleine, zeer deskundige instituten.

Consultatie

Advies ATR: PM

Voorhang: TK; PM reactie op reactie uit de TK.

Artikelsgewijs

Artikel 1

Dit artikel bevat een aantal begripsbepalingen die voor de aanvraag en verstrekking van subsidies op grond van deze regeling relevant zijn.

Artikel 2

De Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS (verder: Kaderregeling) is grotendeels van toepassing op de aanvraag en verstrekking van subsidies op grond van deze regeling.

In deze subsidieregeling worden bepaalde voorschriften uit de Kaderregeling aangevuld of geconcretiseerd. Het gaat in het geval van de aanvullingen om een aanvulling op de in de beschikking tot subsidieverlening op te nemen informatie (artikel 12, tweede lid) en de verplichting om een administratie bij te houden (artikel 16). Een concretisering is bijvoorbeeld te vinden in artikel 12, eerste lid. Artikel 4.1, eerste lid, van de Kaderregeling biedt de mogelijkheid om ofwel binnen 13 weken na ontvangst van een aanvraag tot subsidieverlening hierop te beslissen ofwel om dit te doen binnen 13 weken na sluiting van het aanvraagtijdvak. In deze subsidieregeling is voor het laatste gekozen.

Twee artikelen van de Kaderregeling zijn echter niet van toepassing. Dit zijn de artikelen 3.1 en 7.1 van de Kaderregeling. Voor een toelichting op deze uitzonderingen wordt verwezen naar het algemene deel van deze toelichting.

In deze regeling wordt in een aantal artikelen verwezen naar formulieren en modellen. Deze formulieren en modellen zijn, zo volgt uit het tweede lid, te vinden op www.uitvoeringvanbeleidszw.nl.

Artikel 3

Artikel 3 bevat het doel van subsidies die op grond van deze subsidieregeling worden verstrekt. Dit doel sluit aan bij het uiteindelijke doel van het kennisprogramma beroepsziekten, namelijk de bundeling en verspreiding van kennis over de voorkoming en beperking beroepsziekten en het ontwikkelen van nieuwe kennis op dit vlak.

Artikel 4

In artikel 4 is bepaald wie er subsidie op grond van deze regeling kunnen aanvragen. Dit zijn samenwerkingsverbanden van instellingen die kennisactiviteiten willen verrichten die zijn gericht op de voorkoming of beperking van beroepsziekten en een invulling zijn van een hoofdlijnennotitie van de minister.

Het is mogelijk dat in een samenwerkingsverband als hiervoor bedoeld, ook een instelling zit die onderdeel uitmaakt van de rechtspersoon de Staat. Het is voor de

minister juridisch gezien echter niet mogelijk om subsidie te verstrekken aan dergelijke instellingen. Om die reden is middels een verwijzing naar artikel 9a, derde lid, van de Arbowet in artikel 4 tevens bepaald dat als in een samenwerkingsverband een of meer instellingen zitten die onderdeel uitmaken van de rechtspersoon de Staat, alleen de overige instellingen van het samenwerkingsverband subsidie kunnen aanvragen. Zij dienen dit dan echter wel te doen in groepsverband. Het is dus niet de bedoeling dat elk van deze instellingen voor zichzelf subsidie aanvraagt. Dit omdat het de bedoeling is dat de kennisactiviteiten in gezamenlijkheid (door het samenwerkingsverband) worden uitgevoerd.

Dat de instellingen die tot de Staat behoren geen subsidie kunnen krijgen, wil niet zeggen dat zij helemaal geen financiering kunnen krijgen voor hun bijdrage aan de kennisactiviteiten van het samenwerkingsverband. Deze instellingen kunnen worden gefinancierd volgens de daarvoor geldende regels, bijvoorbeeld in de vorm van een opdrachtverlening.

Artikel 5

De minister verstrekt op grond van deze regeling alleen subsidie voor kennisactiviteiten die passen binnen een door de minister vastgestelde hoofdlijnennotitie en wetenschappelijk gefundeerd zijn. Deze voorwaarden zijn ook opgenomen in artikel 9a, tweede lid, onderdelen c en d, van de Arbowet.

Artikel 6

Artikel 6 bevat regels over de kosten die voor subsidie in aanmerking komen. Omdat op voorhand niet een precieze afbakening valt te geven van de kosten die een samenwerkingsverband maakt om de gesubsidieerde kennisactiviteiten uit te voeren en om de goede uitvoering van deze kennisactiviteiten niet onbedoeld te bemoeilijken, bepaalt het eerste lid dat alle kosten die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de gesubsidieerde kennisactiviteiten, voor subsidie in aanmerking komen.

Dat de kosten rechtstreeks verband moeten houden met de uitvoering van de kennisactiviteiten, houdt in dat alleen de kosten die noodzakelijk zijn om de kennisactiviteiten op een deugdelijke wijze uit te kunnen voeren, subsidiabel zijn. Het is aan de subsidieontvanger om de noodzaak van de kosten te onderbouwen.

In het tweede lid is een beperking opgenomen voor loonkosten. Op grond van dit lid kan alleen subsidie worden verkregen voor de loonkosten van personen die in dienst zijn van een van de instellingen van het samenwerkingsverband dat de gesubsidieerde kennisactiviteiten uitvoert. Instellingen die onderdeel uitmaken van de Staat zijn hiervan uitgezonderd, omdat de loonkosten van personen die voor deze instellingen werkzaam zijn al worden vergoed door de Staat.

Het staat een subsidieontvanger vrij om bij het uitvoeren van de gesubsidieerde kennisactiviteiten derden in te schakelen. Wel zal een subsidieontvanger op grond van het derde lid als hij externe opdrachten uitzet met een waarde van ten minste € 50.000, moeten kunnen aantonen dat de kosten van deze opdracht marktconform zijn. De subsidieaanvrager moet dit aantonen ofwel aan de hand van een offerteprocedure waarbij ten minste drie offertes zijn aangevraagd en beoordeeld door de subsidieaanvrager ofwel aan de hand van een transparante, objectieve en niet-discriminatoire aanbestedingsprocedure.

Artikel 7

Op grond van artikel 7 zijn kosten waarvoor op grond van deze of een andere regeling reeds subsidie of een andere financiële bijdrage is verstrekt of zal worden verstrekt, niet subsidiabel. Ook gemaakte kosten die raakvlakken hebben met de kennisactiviteiten, maar niet kunnen worden beschouwd als noodzakelijk voor de goede uitvoering van de kennisactiviteiten, zijn niet subsidiabel.

Artikel 8

In dit artikel wordt de looptijd van de subsidieperiode aangegeven. De kosten die de subsidieontvanger maakt, moeten in deze periode worden gemaakt.

Artikel 9

Artikel 9 regelt de bekendmaking van het aanvraagtijdvak voor het aanvragen van een subsidie op grond van deze regeling en het totale bedrag dat beschikbaar is voor subsidie (subsidieplafond). Omdat de subsidie wordt verleend voor kennisactiviteiten die een invulling zijn van de hoofdlijnennotitie stoffengerelateerde beroepsziekten 2028-2033, is deze hoofdlijnennotitie opgenomen in de bijlage bij deze regeling.

Artikel 10

Artikel 10 bevat de eisen die worden gesteld aan een subsidieaanvraag. Een subsidieaanvrager zal op grond van het eerste lid zijn aanvraag moeten laten indienen door een penvoerder, die optreedt als aanspreekpunt gedurende het gehele subsidietraject. Daarnaast zal er gebruik moeten worden gemaakt van een door de minister ter beschikking gesteld aanvraagformulier. Bij de aanvraag zullen verder vijf documenten moeten worden gevoegd, zijnde de documenten, genoemd in de onderdelen a tot en met e.

Het bij de aanvraag te overleggen activiteitenplan en de begroting zullen op grond van het tweede lid moeten zijn opgesteld overeenkomstig een door de minister vastgesteld model. Hiermee wordt gewaarborgd dat deze documenten alle informatie bevatten die de minister nodig heeft om de aanvraag te kunnen beoordelen.

Op grond van het derde lid kan elke subsidieaanvrager per aanvraagtijdvak slechts eenmaal subsidie aanvragen. Op grond van artikel 11, eerste lid, verleent de minister per aanvraagtijdvak één subsidie. Een subsidieaanvrager die meerdere subsidieaanvragen indient, kan hierdoor zijn kansen op het verkrijgen van deze subsidie vergroten. Dit zal echter nadelig uitpakken voor subsidieaanvragers die om wat voor reden dan ook maar één subsidieaanvraag kunnen indienen of hebben ingediend. Tegelijkertijd leidt het indienen van meerdere subsidieaanvragen door meerdere subsidieaanvragers tot een extra werklast voor de minister, terwijl uiteindelijk toch aan maar één subsidieaanvrager subsidie kan worden verleend. Gelet hierop mag een subsidieaanvrager per aanvraagtijdvak slechts één subsidieaanvraag indienen.

Artikel 11

Op grond van het eerste lid van artikel 11 wordt per aanvraagtijdvak slechts één subsidie verstrekt. Hierdoor kan aan een subsidieaanvrager een hoger subsidiebedrag worden verstrekt dan wanneer het totaal beschikbare bedrag zou moeten worden verdeeld over verschillende subsidieaanvragers. Tegelijkertijd kan hiermee worden verzekerd dat de subsidieaanvrager voldoende middelen heeft om de kennisactiviteiten over een langere periode te kunnen verrichten.

Het tweede, derde en vierde lid regelen hoe de subsidieaanvragen die tijdens het aanvraagtijdstip zijn binnengekomen, worden beoordeeld. De subsidie zal op grond van deze criteria worden verleend aan de subsidieaanvrager wiens aanvraag volledig is, voldoet aan alle eisen voor de verstrekking van een subsidie in artikel 9a van de Arbowet en deze regeling, het hoogste aantal punten heeft behaald op grond van de hoofdlijnennotitie waar de subsidieaanvraag een uitwerking van is en waarop geen uitsluitingsgronden, opgenomen in de hoofdlijnennotitie, van toepassing zijn. Het gaat bij deze uitsluitingsgronden om inhoudelijke eisen in de hoofdlijnennotitie waar door een subsidieaanvrager ten minste aan moet worden voldaan. Is dit niet het geval, dan wordt de subsidieaanvrager uitgesloten van subsidie.

In het vijfde lid is opgenomen wanneer een subsidieaanvraag als volledig wordt beschouwd. Dit is bedoeld ter invulling van de eis in het tweede lid, onderdeel a, dat de subsidieaanvraag volledig moet zijn.

In het zesde lid is een voorziening opgenomen voor het geval twee of meer aanvragen eenzelfde totaalscore behalen en dit tevens de hoogste score is van de ingediende aanvragen. In dat geval zal door middel van loting worden bepaald welk samenwerkingsverband de subsidie krijgt.

Artikel 12

In artikel 12, eerste lid, is de beslistermijn opgenomen die geldt bij subsidieaanvragen op grond van deze regeling. Artikel 4.1, eerste lid, van de Kaderregeling schrijft voor dat de minister ofwel binnen 13 weken na ontvangst van de aanvraag ofwel binnen 13 weken na sluiting van het aanvraagtijdstip een beslissing op de subsidieaanvraag moet nemen. In dit geval is gekozen voor het laatstgenoemde.

Het tweede lid bevat de informatie die in aanvulling op artikel 4.2, eerste lid, van de Kaderregeling in de beschikking tot subsidieverlening wordt opgenomen. Dit zijn naast de wijze van bevoorschotting, de tijdstippen waarop de onbewerkte gegevens, bedoeld in artikel 15, openbaar moeten worden gemaakt en de wijze waarop dit moet gebeuren.

Artikel 13

Artikel 13 bevat twee weigeringsgronden als aanvulling op de weigeringsgronden in de artikelen 4:25, tweede lid, en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht. Een subsidie wordt op grond van deze weigeringsgronden geheel of gedeeltelijk geweigerd als de aanvraag niet aan de eisen in artikel 9a van de Arbowet en deze regeling voldoet, en als er in een aanvraagtijdstip al subsidie is verleend.

De laatstgenoemde weigeringsgrond is een uitwerking van de regel in artikel 11, eerste lid, dat er per aanvraagtijdstip één subsidie wordt verleend. Als de minister besluit om aan een subsidieaanvrager een subsidie te verstrekken, dan zullen de andere subsidieaanvragen die zijn ingediend in hetzelfde aanvraagtijdstip allemaal op deze grond worden afgewezen.

De weigeringsgronden zijn allebei dwingend van aard. Dit wil zeggen dat de minister verplicht is om deze toe te passen als de situaties waar de weigeringsgronden op zien aan de orde zijn.

Artikel 14

Op grond van artikel 14 kan de minister bij de verlening van de subsidie ambtshalve een voorschot verstrekken van 100% van het subsidiebedrag.

Als de minister besluit om een voorschot te verstrekken, dan zal in de beschikking tot subsidieverlening worden vastgelegd op welke wijze dit voorschot wordt uitbetaald.

De minister is op grond van dit artikel niet verplicht om een voorschot te verstrekken. Er kunnen (uitzonderlijke) redenen voor de minister om af te zien van het verstrekken van een voorschot.

De subsidieontvanger heeft daarnaast op grond van artikel 5.7 van de Kaderregeling de plicht om omstandigheden te melden die van belang kunnen zijn voor de verleende subsidie. Een dergelijke melding of andere omstandigheden kunnen ertoe leiden dat de minister de beschikking tot bevoorschotting intrekt of zal moeten aanpassen. Dit laatste zal zich voordoen als op basis van een melding of andere omstandigheden het verleende subsidiebedrag in de beschikking tot subsidieverlening naar beneden wordt bijgesteld of de looptijd van de gesubsidieerde kennisactiviteiten wordt gewijzigd (beide in de vorm van een wijziging van de beschikking tot subsidieverlening).

Artikel 15

Op grond van artikel 9a, achtste lid, onderdeel a, van de Arbowet rust op een samenwerkingsverband dan wel de niet tot de Staat behorende instellingen van een samenwerkingsverband waaraan een subsidie is verleend, in beginsel de verplichting om de resultaten van de kennisactiviteiten en de daaraan ten grondslag liggende gegevens, waaronder de onbewerkte gegevens, openbaar te maken. Indien deze verplichting van toepassing is op de subsidieontvanger, dan zal op grond van artikel 15 van deze regeling op hem tevens de verplichting rusten om het openbaar maken van deze informatie te doen op de door de minister te bepalen tijdstippen en wijze. De minister geeft hiermee een nadere invulling aan de openbaarmakingsplicht in artikel 9a, achtste lid, onderdeel a, van de Arbowet.

Artikel 16

Een subsidieontvanger zal vanwege de hoogte van de subsidie zich moeten houden aan de administratieplicht in artikel 5.2 van de Kaderregeling. Artikel 16 bepaalt als aanvulling op dat artikel van de Kaderregeling welke informatie de subsidieontvanger ten minste in zijn administratie op moet nemen.

Artikel 17

Artikel 17, eerste lid, bevat de verplichting voor een subsidieontvanger om op de tijdstippen, genoemd in de beschikking tot subsidieverlening, een voortgangsrapportage in te dienen. Deze voortgangsrapportages zijn bedoeld om de minister op de hoogte te houden van het verloop van de gesubsidieerde kennisactiviteiten.

Het tweede lid verduidelijkt op welke periode een voortgangsrapportage betrekking heeft. Een voortgangsrapportage ziet telkens op een periode van twaalf maanden, waarbij de eerste periode aanvangt op de eerste dag van de periode waarop de hoofdlijnennotie betrekking heeft.

Een voortgangsrapportage is vormvrij, maar moet op grond van het derde lid ten minste de informatie, genoemd in artikel 16, bevatten.

Artikel 18

Vanwege de hoogte van de subsidie en de aard van de gesubsidieerde activiteiten, zal de subsidieontvanger op grond van artikel 7.2, eerste lid, van de Kaderregeling een verzoek tot vaststelling van de subsidie moeten indienen binnen 22 weken na de datum waarop de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, uiterlijk moeten zijn afgerond dan wel binnen 22 weken na afloop van het boekjaar waarvoor de subsidie is verleend. Artikel 18 geeft een invulling aan de eerste van de hiervoor genoemde varianten. Een subsidieontvanger zal op grond van artikel 18 binnen 22 weken na afloop van de in de beschikking tot subsidieverlening bepaalde periode een verzoek om vaststelling van de subsidie moeten indienen.

Op het verzoek tot vaststelling zal verder artikel 7.8 van de Kaderregeling van toepassing zijn. Op grond van dit artikel van de Kaderregeling zal de subsidieontvanger bij zijn verzoek om vaststelling zowel een activiteitenverslag als een financieel verslag moeten voegen. Het financieel verslag zal daarbij moeten voldoen aan artikel 1.1 van de Kaderregeling, wat onder meer inhoudt dat het financieel verslag vergezeld moet gaan van een controleverklaring die is opgesteld door een accountant overeenkomstig het accountantsprotocol dat is bekendgemaakt op www.rijksoverheid.nl. Zoals volgt uit artikel 7.8, vijfde lid, van de Kaderregeling zal de minister binnen 22 weken een beslissing nemen op het verzoek tot vaststelling van de subsidie.

Artikel 19

Artikel 19, eerste lid, bepaalt wanneer deze subsidieregeling in werking treedt. Deze inwerkingtredingsdatum is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van het wetsvoorstel waarmee de artikelen 9a en 9b aan de Arbowet worden toegevoegd.

Op grond van artikel 4.10, tweede lid, van de Comptabiliteitswet 2016 vervalt een subsidieregeling in beginsel niet later dan vijf jaren na inwerkingtreding hiervan. Op grond van het derde lid kan voor een langere termijn dan vijf jaar gekozen worden, met een maximum van tien jaar, als gelet op de subsidiabele activiteiten een termijn van maximaal vijf jaar afbreuk doet aan de effectiviteit van de activiteiten. Voor deze subsidieregeling is gekozen voor een termijn van tien jaar. Deze termijn is nodig omdat de doelen van een kennisprogramma niet in korte termijn te behalen zijn. De kennis over beroepsziekten in Nederland is nog onvoldoende. Het bundelen, verder ontwikkelen en verspreiden van deze fundamentele kennis kost tijd. De grondslag in de arbeidsomstandigheden wet is er juist gekomen om ervoor te zorgen dat de kennisopbouw- en verspreiding permanent door kan gaan. Tussentijdse evaluaties van om de tien jaar passen daar beter bij dan evaluaties van om de vijf jaar.

Gelet hierop staat in artikel 19, eerste lid, tevens de datum waarop deze subsidieregeling vervalt. Deze datum ligt precies tien jaar na de datum van inwerkingtreding van deze subsidieregeling.

In het tweede lid is een overgangsbepaling opgenomen voor subsidies die voorafgaande aan de vervaldatum van de regeling al waren verleend. De subsidieregeling zoals deze luidde op de dag voor die datum zal van toepassing blijven op deze subsidies.

Artikel 20

In dit artikel is de citeertitel van deze subsidieregeling opgenomen. Met de citeertitel wordt duidelijk gemaakt dat deze subsidieregeling onderdeel uitmaakt van het bredere kennisprogramma beroepsziekten.

De Staatssecretaris van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,

J.N.J. Nobel

CONCEPT