

Projectplan SiLK

Samenwerking in Logistieke Keten 2025

Data openstelling

Het projectplan moet een duidelijk beeld geven van het project waarvoor u subsidie aanvraagt. Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen, vragen we u alle onderstaande vragen in het projectplan te beantwoorden. De omvang van het projectplan moet beperkt blijven (maximaal 8 pagina's).

Naam van het project:	Klik of tik om tekst in te voeren.
Totale projectkosten:	€ Klik of tik om tekst in te voeren.
Gevraagde subsidie:	€ Klik of tik om tekst in te voeren.
Startdatum:	Klik of tik om een datum in te voeren.
Einddatum:	Klik of tik om een datum in te voeren.
Locatie uitvoering van het project: <i>(het project dient geheel of grotendeels uitgevoerd te worden in de Provincie waarin u aanvraagt)</i>	Beschrijf waar het project (geheel of grotendeels) uitgevoerd gaat worden.

AANVRAGER EN PROJECTPARTNERS (minimaal 3)	Belang van deelname in het project	Kosten in project	Btw verrekenbaar?
Naam organisatie penvoerder	Klik of tik om tekst in te voeren.		Ja/nee
Naam organisatie projectpartner	Klik of tik om tekst in te voeren.		Ja/nee
Naam organisatie projectpartner	Klik of tik om tekst in te voeren.		Ja/nee
Naam organisatie projectpartner	Klik of tik om tekst in te voeren.		Ja/nee
...			

1.	PROJECTSAMENVATTING
	Geef in maximaal ½ A4 een heldere samenvatting van het project..

2.	Doelstelling en impact
A	Wat is het doel van de samenwerking?
B	Wat is de verwachte kilometerreductie als gevolg van dit project? Het gaat hierbij om vrachtwagenkilometers: kilometers gereden door motorvoertuigen met een gewicht vanaf 3.500 kg
C	Met welke activiteiten (per deelnemer) gaat u deze kilometerreductie bereiken?
D	Welk deel van de kilometerreductie vindt plaats in Nederland?
E	Op welke manier wordt de reductie van gereden kilometers berekend en gemonitord?
F	Welke aanvullende voordelen worden verwacht (bv. CO2-reductie, minder brandstofverbruik, verminderde verkeersdruk, financieel, organisatorisch)?

3.	Samenwerking en betrokken partijen
A	Wat is de relatie tussen de deelnemende partijen?
B	Wat is de rol van elke deelnemer in de samenwerking (in activiteiten)?
C	Wat is het aantal gereduceerde kilometers per deelnemer?
	Penvoerder: Deelnemer 1: Deelnemer 2: Evt Deelnemer 3 en verder:
D	Hebben de deelnemende organisaties al vaker samengewerkt? Zo ja, waar bestond de samenwerking toen uit?
E	In het geval van bestaande samenwerking of eerdere pogingen tot samenwerken: wat is de toegevoegde waarde van het gebruik van deze regeling?

4.	Maatregelen
A	Waar lopen de deelnemende partijen tegenaan en hoe gaan ze dat oplossen met behulp van deze regeling?
B	Welke logistieke maatregelen gaan de deelnemende partijen toepassen om de efficiëntie te verhogen? (bv. routeoptimalisatie, ladingbundeling)

C	Wordt er gebruikgemaakt van technologische innovaties of data-analyse om transportstromen te verbeteren?
D	Hoe wordt de implementatie van deze maatregelen gewaarborgd?

5.	Activiteiten en resultaten			
A	Hier splitst u de projectactiviteiten op in verschillende fasen. U geeft per fase aan wat de gepland start- en einddatum voor een activiteit is. In de laatste kolom beschrijft u het resultaat dat u met de activiteit wil behalen. Zorg dat dit aansluit op het door u ingevulde format van de begroting.			
	Fase	Activiteit	Start- en einddatum	Prestatie
B	Manier van toetsing van de activiteiten/prestaties: hoe controleert u de doelstelling(en) en prestaties van uw project?			
	Omschrijving resultaat/prestatie		Manier van toetsen	

6.	Haalbaarheid en uitvoerbaarheid
A	Wat zijn de grootste risico's en hoe worden deze beheerst?
B	Is er al een pilot of bewijs dat de voorgestelde aanpak effectief kan zijn?

7.	Duurzaamheid en opschaalbaarheid
A	Hoe wordt de continuïteit van het project na de subsidieperiode gewaarborgd?
B	Zijn de maatregelen op andere bedrijven of sectoren toepasbaar?
C	Hoe voeren de deelnemende partijen structurele veranderingen door die leiden tot blijvende kilometerreductie?

8.	Communicatie
A	Hoe worden gaandeweg het project de betrokken partijen over de voortgang geïnformeerd?
B	Hoe neemt u de betrokken partijen mee in de activiteiten die na het project van hen worden verwacht?

9.	Kosten en financiering
☐	Hierbij verklaar ik dat er geen bevel tot terugvordering tegen mijn onderneming bestaat, volgend op een eerdere beschikking van de Commissie van de Europese Gemeenschappen waarin steun onrechtmatig en onverenigbaar met de gemeenschappelijke markt is verklaard.
☐	Hierbij verklaar ik dat er reeds voor dezelfde activiteit geen subsidie is aangevraagd in dezelfde openstellingsperiode (dubbele aanvraag)