

Regeling van de Staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, van [PM], kenmerk [PM], houdende nadere regels over de jaarverantwoording op grond van artikel 4.5.2 van de Jeugdwet (Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet)

(KetenID W GK27708)

De Staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,

Handelende in overeenstemming met de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, de Staatssecretaris Funderend Onderwijs en Emancipatie en de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid;

Gelet op de artikelen 4.3.1, derde lid, 4.5.2, tweede lid, onderdelen b en c, en derde lid, van de Jeugdwet, artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg, artikel 2, vierde lid, en artikel 4, van het Besluit informatievoorziening WPO/WEC, de artikelen 2.5.3, tweede lid, en 2.5.4, tweede lid, van de Wet educatie en beroepsonderwijs, artikel 2.14 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en artikel 6.19, zesde lid, van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020;

Besluit:

Hoofdstuk 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- *boekjaar*: kalenderjaar waarop de jaarverantwoording betrekking heeft;
- *dochtermaatschappij*: rechtspersoon of vennootschap als bedoeld in artikel 24a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- *eenmanszaak*: natuurlijke persoon die jeugdhulp doet verlenen, anders dan in het kader van een maatschap of vennootschap waarvan hij vennoot is;
- *financiële verantwoording*: in artikel 4.5.2, tweede lid, onderdeel a, van de wet voorgeschreven document dat per boekjaar openbaar wordt gemaakt;
- *formeel buitenlandse vennootschap*: vennootschap als bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de Wet op de formeel buitenlandse vennootschappen waarop het recht van een der lidstaten van de Europese Unie of van een staat die partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte van 2 mei 1992 niet van toepassing is;
- *groep*: economische eenheid waarin rechtspersonen en vennootschappen organisatorisch zijn verbonden als bedoeld in artikel 24b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- *groepsmaatschappij*: rechtspersoon of vennootschap die met een of meer andere rechtspersonen en vennootschappen is verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- *jaarverantwoording*: jaarverantwoording als bedoeld in artikel 4.5.2, tweede lid, van de wet;
- *personenvennootschap*: maatschap als bedoeld in artikel 1655 van Boek 7A van het Burgerlijk Wetboek, vennootschap onder firma als bedoeld in artikel 16 van het Wetboek van Koophandel of commanditaire vennootschap als bedoeld in artikel 19 van het Wetboek van Koophandel;
- *verslag van de interne toezichthouder*: verslag waarin de interne toezichthouder verantwoording aflegt over zijn handelen en de resultaten die dat handelen heeft opgeleverd;
- *wet*: Jeugdwet.

Hoofdstuk 2. Financiële verantwoording

Artikel 2. Toepasselijke modellen en regels

1. Onverminderd artikel 9 maken de jeugdhulpaanbieder en de gecertificeerde instelling, anders dan bedoeld in het derde en vierde lid, als financiële verantwoording een jaarrekening openbaar die is ingericht overeenkomstig bijlage 1 bij deze regeling, met dien verstande dat:
 - a. indien aan artikel 4 is voldaan: de Modellen A en B mogen worden gehanteerd en de vrijstellingen, bedoeld in artikel 5, mogen worden toegepast;
 - b. indien aan artikel 6 is voldaan: de Modellen C en D mogen worden gehanteerd en de vrijstellingen, bedoeld in artikel 7, mogen worden toegepast;
 - c. indien aan artikel 8, eerste en tweede lid, is voldaan: de vrijstelling, bedoeld in artikel 9, derde lid, mag worden toegepast op Model E.
2. Op de jaarrekening, bedoeld in het eerste lid, zijn de afdelingen 2 tot en met 6 van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van de volgende artikelen:

- a. 361, tweede lid;
- b. 362, zesde en zevende lid;
- c. 363, eerste lid, tweede zin, en zesde lid;
- d. 373, vijfde lid;
- e. 377, vierde lid;
- f. 379, vierde en vijfde lid;
- g. 380, derde lid; en
- h. 389, vierde en vijfde lid.

3. Een jeugdhulpaanbieder maakt als financiële verantwoording een balans en een staat van baten en lasten met toelichting openbaar die is ingericht overeenkomstig bijlage 2 bij deze regeling, indien hij is aan te merken als een personenvennootschap, met uitzondering van een commanditaire vennootschap of een vennootschap onder firma waarvan alle vennoten die volledig jegens schuldeisers aansprakelijk zijn voor de schulden, kapitaalvennootschappen naar buitenlands recht zijn.

4. Een jeugdhulpaanbieder die is aan te merken als eenmanszaak, maakt een financiële verantwoording openbaar die is ingericht overeenkomstig bijlage 3.

Artikel 3. Financiële derivaten

1. De toelichting op de financiële verantwoording van een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die financiële derivaten heeft aangetrokken, bevat, naast hetgeen overigens voortvloeit uit deze regeling:

a. een weergave van het beleid ten aanzien van financiële derivaten en de uitvoering daarvan in het boekjaar; en

b. per aangetrokken financieel derivaat een weergave van:

1°. het type derivaat;

2°. de ingangsdatum en de einddatum;

3°. de nominale waarde en de balanswaarde aan het einde van het boekjaar; en

4°. indien van toepassing, het gegeven dat bij een renteswap, de looptijd of de nominale waarde lager of hoger is dan die van de onderliggende lening of de groep van leningen, waaraan het derivaat kan worden toegerekend.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling als bedoeld in:

a. artikel 2, eerste lid, onderdeel a;

b. artikel 2, eerste lid, onderdeel b;

c. artikel 2, derde lid, onderdeel a, die voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten';

d. artikel 2, derde lid, onderdelen b en c;

e. artikel 2, vierde lid;

f. artikel 2, zesde lid.

Artikel 4. Vereisten micro

1. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die een jaarrekening als bedoeld in artikel 2, eerste lid, openbaar maakt en die op twee opeenvolgende balansdata, zonder onderbreking nadien op twee opeenvolgende balansdata, heeft voldaan aan minimaal twee van de in het tweede lid omschreven vereisten kan zijn jaarrekening overeenkomstig bijlage 1, Modellen A en B, inrichten en artikel 5 toepassen.

2. De vereisten, bedoeld in het eerste lid, zijn:

a. de waarde van de activa volgens de balans met toelichting bedraagt, op de grondslag van verkrijgings- en vervaardigingsprijs, niet meer dan € 450.000;

b. de netto-omzet over het boekjaar bedraagt niet meer dan € 900.000;

c. het gemiddeld aantal werknemers over het boekjaar bedraagt minder dan 10.

3. Voor de toepassing van het tweede lid worden meegeteld de waarde van de activa, de netto-omzet en het gemiddeld aantal werknemers van groepsmaatschappijen, die in de consolidatie zouden moeten worden betrokken als de jeugdhulpbieder of de gecertificeerde instelling een geconsolideerde jaarrekening zou moeten opstellen. Dit geldt niet, indien de jeugdhulpbieder of de gecertificeerde instelling artikel 9, derde lid, onderdeel b, toepast.

4. Voor het eerste en tweede boekjaar geldt het eerste lid eveneens voor een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die op de balansdatum van het eerste boekjaar aan de desbetreffende vereisten heeft voldaan.

Artikel 5. Vrijstellingen micro

1. In het geval, bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel a, mogen de volgende bepalingen van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek overeenkomstig worden toegepast:

- a. op de beperkte balans en de toelichting hierop: artikel 395a, derde en vierde lid;
 - b. op de beperkte winst- en verliesrekening en de toelichting hierop: artikel 395a, vijfde lid;
 - c. op de toelichting: artikel 395a, zesde lid.
2. Waardering van activa en passiva tegen marktwaarde is niet toegestaan.

Artikel 6. Vereisten klein

1. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die een jaarrekening als bedoeld in artikel 2, eerste lid, openbaar maakt en die op twee opeenvolgende balansdata, zonder onderbreking nadien op twee opeenvolgende balansdata, heeft voldaan aan minimaal twee van de in het tweede lid omschreven vereisten kan zijn jaarrekening overeenkomstig bijlage 1, Modellen C en D, inrichten en toepassen.
2. De vereisten, bedoeld in het eerste lid, zijn:
- a. de waarde van de activa volgens de balans met toelichting bedraagt, op de grondslag van verkrijgings- en vervaardigingsprijs, niet meer dan € 7.500.000;
 - b. de netto-omzet over het boekjaar bedraagt niet meer dan € 15.000.000;
 - c. het gemiddeld aantal werknemers over het boekjaar bedraagt minder dan 50, waarbij artikel 4, derde en vierde lid, van overeenkomstige toepassing is.

Artikel 7. Vrijstellingen klein

In het geval, bedoeld in artikel 6, eerste lid, mogen de volgende bepalingen van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek overeenkomstig worden toegepast:

- a. op de balans en de toelichting hierop: artikel 396, derde lid, met dien verstande dat de opgave, bedoeld in artikel 373, vijfde lid, eerste volzin, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, niet van toepassing is;
- b. op de toelichtingen op de balans en de winst- en verliesrekening: artikel 396, vijfde lid, met dien verstande dat in aanvulling op de tweede volzin van dat artikellid ook de artikelen 380c, 380d en 383b tot en met 383e, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing zijn.

Artikel 8. Vereisten en vrijstelling middelgroot

1. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die een jaarrekening als bedoeld in artikel 2, eerste lid, opstelt en die op twee opeenvolgende balansdata, zonder onderbreking nadien op twee opeenvolgende balansdata, heeft voldaan aan minimaal twee van de in het tweede lid omschreven vereisten kan voor de jaarrekening de vrijstelling, bedoeld in het derde lid, toepassen op Model E in bijlage 1.
2. De vereisten, bedoeld in het eerste lid, zijn:
- a. de waarde van de activa volgens de balans met toelichting bedraagt, op grondslag van verkrijgings- en vervaardigingsprijs, niet meer dan € 25.000.000;
 - b. de netto-omzet over het boekjaar bedraagt niet meer dan € 50.000.000;
 - c. het gemiddeld aantal werknemers over het boekjaar bedraagt minder dan 250, waarbij artikel 4, derde en vierde lid, van overeenkomstige toepassing is.
3. Op de toelichting op de balans is artikel 397, zesde lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9. Geconsolideerde jaarrekening

1. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die een jaarrekening als bedoeld in artikel 2, eerste lid, openbaar moet maken en die alleen of samen met een andere groepsmaatschappij, aan het hoofd staat van zijn groep, maakt als financiële verantwoording naast de eigen jaarrekening, bedoeld in artikel 2, eerste lid, voor deze groep een geconsolideerde jaarrekening openbaar, waarin zijn opgenomen de eigen financiële gegevens met die van zijn dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop hij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover hij de centrale leiding heeft.
2. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling die een jaarrekening als bedoeld in artikel 2, eerste lid, openbaar moet maken en waarop het eerste lid niet van toepassing is, maar die in zijn groep een of meer dochtermaatschappijen heeft of andere rechtspersonen waarop hij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover hij de centrale leiding heeft, maakt als financiële verantwoording naast de eigen jaarrekening, bedoeld in artikel 2, eerste lid, een geconsolideerde jaarrekening openbaar, waarin zijn opgenomen de eigen financiële gegevens met die van zijn dochtermaatschappijen in het groepsdeel, andere groepsmaatschappijen in het groepsdeel en andere rechtspersonen in het groepsdeel waarop hij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover hij de centrale leiding heeft.
3. Consolidatie mag achterwege blijven, indien:
- a. bij consolidatie wordt voldaan aan de vereisten, bedoeld in artikel 6; of

b. de financiële gegevens die de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling zou moeten consolideren zijn opgenomen in een geconsolideerde jaarrekening van een andere rechtspersoon of vennootschap welke jaarrekening voldoet aan het vijfde en zesde lid, dan wel, indien die rechtspersoon of vennootschap geen jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is, aan het vijfde en zesde lid of titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, mits die geconsolideerde jaarrekening openbaar is gemaakt op de in artikel 15 voorgeschreven manier door de jeugdhulpbieder of de gecertificeerde instelling die de consolidatie achterwege laat, tenzij de openbaarmaking door een andere jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling van de desbetreffende groep heeft plaatsgevonden.

4. Indien een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling consolidatie achterwege laat op grond van het derde lid, onderdeel b, vermeldt hij in de toelichting van de eigen jaarrekening de toepassing van het derde lid, onderdeel b, en neemt een verwijzing op naar de geconsolideerde jaarrekening waarin de eigen gegevens zijn opgenomen.

5. Op de geconsolideerde jaarrekening, bedoeld in het eerste en tweede lid, is afdeling 13 van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, uitgezonderd de artikelen 406, 407, tweede en derde lid, 408 en 414, vierde en vijfde lid, van overeenkomstige toepassing.

6. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling die een geconsolideerde jaarrekening opstelt, richt deze in overeenkomstig artikel 2, eerste lid, met dien verstande dat:

- a. de benamingen mogen worden aangepast om het groepskarakter aan te geven;
- b. in de geconsolideerde balans het aandeel van derden in groepsmaatschappijen afzonderlijk als onderdeel van het groepsvermogen wordt opgenomen;
- c. indien in een geconsolideerde winst- en verliesrekening het aandeel van derden in het geconsolideerde resultaat na belastingen afzonderlijk wordt gegeven, dit geschiedt na het resultaat na belastingen.

Hoofdstuk 3. Bij de financiële verantwoording te voegen informatie

Artikel 10. Te voegen informatie

1. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 2, eerste lid, voegt aan de financiële verantwoording de volgende informatie toe:

- a. een controleverklaring die voldoet aan artikel 13, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling niet voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid;
- b. overige gegevens als omschreven in artikel 392, eerste lid, onderdelen b tot en met f, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, waarbij artikel 392, derde lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van overeenkomstige toepassing is, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling niet voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid;
- c. een bestuursverslag, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling niet voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid;
- d. een verslag van de interne toezichthouder, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling op grond van artikel 4.4.1 van de wet moet beschikken over een interne toezichthouder.
- e. afzonderlijke jaarlijkse verslagen en verklaringen, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling voldoet aan het bepaalde bij of krachtens artikel 391a, tweede en vijfde lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

2. Een jeugdhulpaanbieder als bedoeld in artikel 2, derde lid, voegt aan de financiële verantwoording de volgende informatie toe:

- a. een controleverklaring die voldoet aan , indien de jeugdhulpaanbieder niet voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten';
- b. een bestuursverslag, indien de jeugdhulpaanbieder niet voldoet aan het bepaalde in artikel 6, eerste lid, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten';
- c. een verslag van de interne toezichthouder, indien de jeugdhulpaanbieder op grond van artikel 4.4.1 van de wet moet beschikken over een interne toezichthouder.

3. Een jeugdhulpaanbieder als bedoeld in artikel 2, vierde lid, voegt aan de financiële verantwoording een verslag van de interne toezichthouder toe, indien hij op grond van artikel van artikel 4.4.1 van de wet moet beschikken over een interne toezichthouder.

Artikel 11. Formeel buitenlandse vennootschappen

In afwijking van 10 voegt de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling die een formeel buitenlandse vennootschap is de volgende informatie toe aan de financiële verantwoording:

- a. een bestuursverslag;
- b. een verslag van de interne toezichthouder, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling op grond van artikel 4.4.1 van de wet moet beschikken over een interne toezichthouder; en
- c. overige gegevens als bedoeld in titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die de vennootschap ingevolge artikel 5, tweede lid, van de Wet op de formeel buitenlandse

vennootschappen moet deponeren bij het handelsregister.

d. afzonderlijke jaarlijkse verslagen en verklaringen, indien de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling voldoet aan het bepaalde bij of krachtens artikel 391a, tweede en vijfde lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 12. Bestuursverslag

1. Op het bestuursverslag, bedoeld in de artikelen 10 en 11, is artikel 391, uitgezonderd het eerste lid, zinsnede ` , tenzij (...) besloten', van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van overeenkomstige toepassing.

2. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling die ingevolge artikel 9 een geconsolideerde jaarrekening opstelt, mag het bestuursverslag geconsolideerd toevoegen aan de geconsolideerde jaarrekening.

3. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling die behoort tot een groep waarvoor overeenkomstig het tweede lid het bestuursverslag geconsolideerd is toegevoegd, hoeft niet het bestuursverslag, bedoeld in het tweede lid, onderdeel c, toe te voegen aan de eigen financiële verantwoording.

4. De aan de financiële verantwoording toe te voegen informatie mag niet onderling in strijd zijn of in strijd zijn met de financiële verantwoording.

Artikel 13. Controleverklaring

1. De controleverklaring, bedoeld in artikel 10, eerste lid, onderdeel a, en tweede lid, onderdeel a, bevat de uitslag van het onderzoek omtrent de getrouwheid van de financiële verantwoording, waarbij door de accountant die behoort tot één van de in artikel 4.5.2, derde lid, onderdeel b, van de wet bedoelde categorieën, in ieder geval is onderzocht of:

a. de financiële verantwoording het inzicht geeft, bedoeld in artikel 362, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;

b. de financiële verantwoording overeenkomstig deze regeling is opgesteld;

c. de in artikel 10, eerste lid, respectievelijk tweede lid, vereiste informatie is toegevoegd aan de financiële verantwoording;

d. het bestuursverslag:

1°. voldoet aan ;

2°. verenigbaar is met de financiële verantwoording;

3°. in het licht van de tijdens het onderzoek van de financiële verantwoording verkregen kennis en begrip omtrent de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling en zijn omgeving, materiële onjuistheden bevat.

2. De controleverklaring omvat ten minste:

a. een vermelding op welke financiële verantwoording het onderzoek betrekking heeft en dat de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet hierop van toepassing zijn;

b. een beschrijving van de reikwijdte van het onderzoek, waarin ten minste wordt vermeld welke richtlijnen voor de accountantscontrole in acht zijn genomen;

c. een oordeel of de financiële verantwoording het inzicht, bedoeld in artikel 362, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, geeft en aan de vereisten bij en krachtens artikel 4.5.2 van de wet voldoet;

d. een verwijzing naar bepaalde zaken waarop de accountant in het bijzonder de aandacht vestigt, zonder een verklaring als bedoeld in het derde lid, onderdeel b, af te geven;

e. een vermelding van de gebleken tekortkomingen naar aanleiding van het onderzoek, bedoeld in het eerste lid;

f. een oordeel over de verenigbaarheid van het bestuursverslag met de financiële verantwoording, als een bestuursverslag aan de financiële verantwoording moet worden toegevoegd;

g. een oordeel of er, in het licht van tijdens het onderzoek van de financiële verantwoording verkregen kennis en begrip omtrent de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling en zijn omgeving, materiële onjuistheden in het bestuursverslag zijn gebleken onder opgave van de aard van die onjuistheden, indien een bestuursverslag aan de financiële verantwoording wordt toegevoegd;

h. een verklaring betreffende materiële onzekerheden die verband houden met gebeurtenissen of omstandigheden die gerede twijfel kunnen doen rijzen of de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling zijn werkzaamheden voort kan zetten;

i. een vermelding van de vestigingsplaats van de accountantsorganisatie; en

j. een ondertekening en een dagtekening door de accountant.

3. De controleverklaring heeft de vorm van:

a. een goedkeurende verklaring;

b. een verklaring met beperking;

c. een afkeurende verklaring; of

d. een verklaring van oordeelonthouding.

Hoofdstuk 4. Andere informatie over de bedrijfsvoering

Artikel 14. Andere informatie over bedrijfsvoering

1. De jeugdhulpaanbieder en de gecertificeerde instelling vermelden de andere informatie betreffende de bedrijfsvoering, bedoeld in artikel 4.5.2, tweede lid, onderdeel c, van de wet, overeenkomstig bijlage 4 bij deze regeling.
2. De jeugdhulpaanbieder en de gecertificeerde instelling die ingevolge artikel 9 een geconsolideerde jaarrekening opstellen, mogen de andere informatie betreffende de bedrijfsvoering, bedoeld in artikel 4.5.2, tweede lid, onderdeel c, van de wet overeenkomstig bijlage 4 bij deze regeling geconsolideerd vermelden.
3. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling die behoort tot een groep waarvoor overeenkomstig het tweede lid andere informatie betreffende de bedrijfsvoering als bedoeld in artikel 4.5.2, tweede lid, onderdeel c, van de wet overeenkomstig bijlage 4 bij deze regeling geconsolideerd is vermeld, hoeft niet te voldoen aan het eerste lid.

Hoofdstuk 5. Openbaarmaking

Artikel 15. Tijdstip van openbaarmaking

1. Een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling maakt vóór 1 juni van het kalenderjaar volgend op het boekjaar de jaarverantwoording openbaar.
2. De zorgautoriteit kan op aanvraag van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling uitstel verlenen voor het tijdstip van openbaarmaking op grond van bijzondere omstandigheden.
3. Een aanvraag tot uitstel wordt langs elektronische weg door de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling vóór 1 april van het kalenderjaar volgend op het boekjaar bij de zorgautoriteit ingediend via het door de zorgautoriteit daartoe beschikbaar gestelde formulier.

Artikel 16. Wijze van openbaarmaking

1. De openbaarmaking geschiedt langs elektronische weg door deponering van de volledig in de Nederlandse taal en euro gestelde jaarverantwoording bij het CIBG via het platform DigiMV.
2. Bij het deponeren van de financiële verantwoording en de daarbij te voegen stukken, mag de handtekening door de accountant, interne toezichthouder, eigenaar, bestuurder of vennoot achterwege blijven, onder vermelding van de voor- en achternaam van diegene waarvan de ondertekening bij deponering achterwege is gelaten.
3. De vastgestelde jaarverantwoording wordt openbaar gemaakt met inachtneming van hetgeen omtrent de financiële toestand tussen 31 december van het boekjaar en de datum van vaststelling is gebleken.
4. Indien blijkt dat de openbaar gemaakte jaarverantwoording in ernstige mate tekortschiet, dan meldt de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling dit onverwijld bij het CIBG via het elektronische platform DigiMV overeenkomstig bijlage 5 bij deze regeling.

Hoofdstuk 6. Gevolgen van rechtshandelingen waardoor jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen ophouden te bestaan

Artikel 17. Jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling die ophoudt

1. Indien een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling in het boekjaar partij was bij een rechtshandeling die ertoe leidde dat één of meer jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen ophielden jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling te zijn, betreft hij in zijn jaarverantwoording over het boekjaar tevens de gegevens en andere informatie van die één of meer gewezen jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen.
2. Een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling geeft in het geval van waarderingsverschillen van activa en passiva in vergelijking met de laatste financiële verantwoording van de betrokken gewezen jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling, een toelichting op die verschillen in de financiële verantwoording over het boekjaar.
3. Het eerste en tweede lid gelden niet voor gegevens en andere informatie die zijn betrokken in de jaarverantwoording over het boekjaar van een andere jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling die op de in artikel 15 voorgeschreven wijze openbaar is gemaakt.

Hoofdstuk 7. Onderwijsinstelling met jeugdhulpcomponent

Artikel 18. Jeugd- en onderwijsinstellingen

1. In afwijking van deze regeling is de Regeling jaarverslaggeving onderwijs van overeenkomstige toepassing op de jaarverantwoording van een jeugdhulpaanbieder, indien:

- a. de jeugdhulpaanbieder tevens een bekostigde onderwijsinstelling is; en
 - b. de netto-omzet van de jeugdhulpaanbieder gedurende twee opeenvolgende balansdata, zonder onderbreking nadien gedurende twee opeenvolgende balansdata, voor een groter aandeel bestaat uit onderwijs dan uit jeugdhulp, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten'.
2. In afwijking van deze regeling is de Regeling jaarverslaggeving onderwijs van overeenkomstige toepassing op het eerste en tweede boekjaar van een jeugdhulpaanbieder waarvan op de balansdatum van het eerste boekjaar een groter aandeel van de netto-omzet bestaat uit onderwijs dan uit jeugdhulp, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten'.

Hoofdstuk 8. Wijzigingsbepalingen

Artikel 19. Wijziging Regeling Jeugdwet

De Regeling Jeugdwet wordt als volgt gewijzigd:

A

De artikelen 4.1 tot en met 4.4 vervallen.

B

Na artikel 4.0 wordt een nieuwe paragraaf ingevoegd, luidende:

§ 4a. Maatschappelijk verslag

Artikel 4.1

1. Artikel 4.3.1, eerste lid, van de wet is niet van toepassing op een solistisch werkende jeugdhulpverlener.
2. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling levert het verslag, bedoeld in artikel 4.3.1, eerste lid, van de wet, vóór 1 juni van het kalenderjaar volgend op het verslagjaar langs elektronische weg aan bij het CIBG via het platform DigiMV.
3. De Ministers kunnen een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling uitstel verlenen voor de aanlevering op grond van bijzondere omstandigheden. Een aanvraag tot uitstel wordt door de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling vóór 1 april van het kalenderjaar volgend op het verslagjaar ingediend via het e-mailadres meldpunt@igj.nl.

C

De artikelen 4.5 tot en met 4.11 worden vernummerd tot de artikelen 4.2 tot en met 4.8.

Artikel 20. Wijziging Regeling jaarverslaggeving onderwijs

Artikel 5b van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs wordt als volgt gewijzigd:

1. In het eerste lid wordt 'zijn de artikelen 4.2 tot en met 4.4 van de Regeling Jeugdwet van overeenkomstige toepassing op de jaarverslaglegging van een onderwijsinstelling' vervangen door 'de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet van overeenkomstige toepassing op de jaarverslaglegging van een onderwijsinstelling, met dien verstande dat 'netto-omzet' wordt gelezen als 'som der bedrijfsbaten' en wordt 'als bedoeld in artikel 1.1, onderdeel 1°, van de Jeugdwet is' vervangen door 'is waarop artikel 4.5.2 van de Jeugdwet van toepassing is'.
2. In het tweede lid wordt 'zijn de artikelen 4.2 tot en met 4.4 van de Regeling Jeugdwet zijn' vervangen door 'de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet' en wordt na 'uit onderwijs' toegevoegd ', met dien verstande dat 'netto-omzet' wordt gelezen als 'som der bedrijfsbaten'.'

Artikel 21. Wijziging Regeling openbare jaarverantwoording WMG

De Regeling openbare jaarverantwoording WMG wordt als volgt gewijzigd:

A

Artikel 8 wordt als volgt gewijzigd:

1. In het eerste lid, onder d, wordt na 'artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders,' ingevoegd 'artikel 4.4.1, eerste lid, van de Jeugdwet'.
2. In het tweede lid, onder c, wordt na 'artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders' ingevoegd ', of artikel 4.4.1, eerste lid, van de Jeugdwet'

3. In het derde lid, wordt na 'artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders' ingevoegd 'of artikel 4.4.1, eerste lid, van de Jeugdwet'.

4. In het vierde lid, onder c, wordt na 'artikel 3 van de Wet toetreding zorgaanbieders' ingevoegd 'of artikel 4.4.1, eerste lid, van de Jeugdwet'.

B

In artikel 9, onder b, wordt na 'artikel 3, eerste lid, van de Wet toetreding zorgaanbieders,' ingevoegd 'of artikel 4.4.1, eerste lid, van de Jeugdwet'.

C

Artikel 15 wordt als volgt gewijzigd:

1. In het eerste lid, onder b, wordt na 'zorg' ingevoegd 'of jeugdhulp waarbij 'netto-omzet' wordt gelezen als 'som der bedrijfsbaten'.

2. In het tweede lid, wordt na 'zorg' ingevoegd 'of jeugdhulp waarbij 'netto-omzet' wordt gelezen als 'som der bedrijfsbaten'.

D

Bijlage 1, model F, wordt als volgt gewijzigd:

1. Na de regel beginnend met 'Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening' drie regels ingevoegd, luidende:

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
Subsidie jeugdhulpverlening ¹		
Baten jeugd uit onderaanneming ²		

2. Na de regel beginnend met 'Baten uit Veilig Thuis' wordt een regel ingevoegd, luidende:

Baten uit onderwijs		
----------------------------	--	--

3. Voetnoot 1 vervalt, onder vernummering van voetnoot 2 tot en met 17 tot 1 tot en met 16.

E

Bijlage 2 wordt als volgt gewijzigd:

1. Model B wordt als volgt gewijzigd:

a. Na de regel beginnend met 'Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening' wordt een regel ingevoegd, luidende:

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
--	--	--

b. Voetnoot 1 vervalt, onder vernummering van voetnoot 2 tot en met 5 tot 1 tot en met 4.

Model D wordt als volgt gewijzigd:

a. Na de regel beginnend met 'Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening' wordt een regel ingevoegd, luidende:

¹ Op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies.

² Uitsluitend invullen indien jeugdhulpverlening worden verricht in onderaanneming. Daarvan is sprake als een jeugdhulpaanbieder een contractuele relatie met de hoofdaannemer heeft om jeugdhulp te verlenen en geen contractuele verplichtingen heeft met een gemeente.

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
--	--	--

b. Voetnoot 1 vervalt, onder vernummering van voetnoot 2 tot en met 6 tot 1 tot en met 5.

3. Model F wordt als volgt gewijzigd:

a. Na de regel beginnend met 'Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening' worden drie regels ingevoegd, luidende:

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
Subsidie jeugdhulpverlening ³		
Baten jeugd uit onderaanneming ⁴		

b. Voetnoot 1 vervalt, onder vernummering van voetnoot 2 tot en met 13 tot 1 tot en met 12.

F

In Bijlage 3 wordt model B als volgt gewijzigd:

a. Na de regel beginnend met 'Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening' wordt een regel ingevoegd, luidende:

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
--	--	--

b. Voetnoot 1 vervalt, onder vernummering van voetnoot 2 tot en met 5 tot 1 tot en met 4.

G

Bijlage 4 wordt als volgt gewijzigd:

1. Vragenlijst 1 wordt als volgt gewijzigd:

a. In Vraag 1 wordt na de regel beginnend met 'Welke vormen van zorg heeft de zorgaanbieder verleend (meerdere combinaties zijn mogelijk)?' een regel ingevoegd, luidende:

<i>Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord.</i> Typering Jeugdwet (meerdere antwoorden mogelijk)	• Ambulante jeugdhulp niet zijnde GGZ of • Gehandicaptenzorg • Gesloten jeugdhulp • Uitsluitend pgb gefinancierd • Geestelijke gezondheidszorg • Gehandicaptenzorg
---	---

b. Vraag 2 tot en met 4 wordt vervangen door vier vragen, luidende:

Vraag 2 – Aantallen zorgverleners en jeugdhulpverleners (niet-openbaar)

Het antwoord op deze vraag geeft, in samenhang met de financiële verantwoording, inzicht in de continuïteit van de zorgverlening dan wel verlening van jeugdhulp.

Invullen door alle micro zorgaanbieders

³ Op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies.

⁴ Uitsluitend invullen indien jeugdhulpverlening worden verricht in onderaanneming. Daarvan is sprake als een jeugdhulpaanbieder een contractuele relatie met de hoofdaannemer heeft om jeugdhulp te verlenen en geen contractuele verplichtingen heeft met een gemeente.

Hoeveel zorgverleners verleenden gemiddeld per maand uitsluitend zorg, geen jeugdhulp? <u>Uitleg:</u> Een zorgverlener is een natuurlijke persoon die beroepsmatig zorg verleent. Ook een leerling-medewerker (BBL'er) is een zorgverlener. Onderstaande personen tellen niet mee als zorgverlener: • stafmedewerker; • vrijwilliger; • stagiair; • mantelzorger; • natuurlijke persoon die uitsluitend maatschappelijke ondersteuning of uitsluitend jeugdhulp verleent; en • budgethouders. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een zorgverlener die parttime werkt, telt dus als één zorgverlener. Ook uitbesteding van zorg wordt meegeteld. Als een zorgaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal zorgverleners bij deze onderaannemer meegeteld. Als een zorgaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal zorgverleners bij die locaties ook meegeteld. Het totaal aantal zorgverleners wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een zorgaanbieder een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkorte boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	Aantal
---	--------

Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende tabel ingevuld.

Hoeveel jeugdhulpverleners verleenden uitsluitend jeugdhulp, geen zorg? <u>Uitleg:</u> Een jeugdhulpverlener is een natuurlijke persoon die beroepsmatig jeugdhulp verleent. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een jeugdhulpverlener die parttime werkt, telt dus als één jeugdhulpverlener. Ook uitbesteding van jeugdhulp wordt meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal jeugdhulpverleners bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal jeugdhulpverleners bij die locaties ook meegeteld.	Aantal
---	--------

Het totaal aantal jeugdhulpverleners wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een jeugdhulpaanbieder een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkorte boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	
Hoeveel zorgverleners verleenden tevens jeugdhulp? <u>Uitleg:</u> Hier worden personen vermeld die zowel zorgverlener als jeugdhulpverlener zijn.	Aantal

Vraag 3 – Aantallen patiënten en cliënten (niet-openbaar)

Om de omvang van een zorgaanbieder te kunnen bepalen, worden vragen over het aantal patiënten gesteld. Het is voor de zorgautoriteit ook een indicator voor het beoordelen van correct declaratiegedrag.

Invullen door alle micro zorgaanbieders

Aan hoeveel unieke patiënten is uitsluitend zorg verleend? <u>Uitleg:</u> Als aan de patiënt zorg wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Zorgverzekeringswet, Wet langdurige zorg of een subsidie dan geldt dit als één unieke patiënt. Bij het aantal unieke patiënten wordt de uitbesteding van zorg meegeteld. Als een zorgaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal patiënten bij deze onderaannemer of onderaannemers meegeteld. Als een zorgaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal patiënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	Aantal
---	--------

Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende tabel ingevuld.

Aan hoeveel unieke cliënten is uitsluitend jeugdhulp verleend? <u>Uitleg:</u> Als aan de cliënt jeugdhulp wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Jeugdwet of een subsidie dan geldt dit als één unieke cliënt. Bij het aantal unieke cliënten wordt de uitbesteding van jeugdhulp meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal cliënten bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal cliënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	Aantal
--	--------

Aan hoeveel unieke cliënten is zowel zorg als jeugdhulp verleend?	Aantal
---	--------

Vraag 4 – Bestuursverklaring (openbaar)

De zorgaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig openbaar maken dan wel overleggen van de jaarverantwoording. Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving behoort een onderdeel te zijn van een beheerste bedrijfsvoering. De zorgautoriteit houdt toezicht en handhaaft op de tijdigheid, juistheid en volledigheid van de jaarverantwoording. Bij overtreding van deze verplichting kunnen de zorgautoriteit en de bijzondere opsporingsdienst van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (de Nederlandse Arbeidsinspectie) kiezen voor een bestuursrechtelijke sanctiëring (aanwijzing, boete, last onder dwangsom of bestuursdwang) of strafrechtelijke afdoening.

Invullen door alle zorgaanbieders

Ik verklaar/Wij ⁵ verklaren dat de jaarverantwoording naar waarheid en volledig is openbaar gemaakt dan wel aan de Minister is overlegd, voldoet aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en niet in strijd is met andere beschikbare gegevens en informatie.	eHerkenning
--	-------------

Let op: Blijkt na deponering van de jaarverantwoording dat die in ernstige mate tekortschiet, dan meldt de zorgaanbieder dit onmiddellijk bij het CIBG via het elektronisch platform DigiMV.

2. Vragenlijst 2 wordt als volgt gewijzigd:

a. In vraag 1 worden na de regel beginnend met 'Welke vormen van zorg heeft de zorgaanbieder verleend (meerdere combinaties zijn mogelijk)?' drie regels ingevoegd, luidende:

Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord. Typering Jeugdwet (meerdere antwoorden mogelijk)	• Ambulante jeugdhulp niet zijnde GGZ of • Gehandicaptenzorg • Gesloten jeugdhulp • Uitsluitend pgb gefinancierd • Geestelijke gezondheidszorg • Gehandicaptenzorg
Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord. Nadere typering jeugd ggz	• Behandeling zonder verblijf • Behandeling met verblijf • Kleinschalig wonen • Begeleid Zelfstandig Wonen/ambulante begeleiding • Dagactiviteiten • Verslavingszorg
Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord. Nadere typering gehandicaptenzorg	• Somatische aandoening of beperking • Psychiatrische aandoening • Lichamelijke handicap • Verstandelijke beperking • Zintuigelijke handicap of communicatieve stoornis

b. Vraag 3, onderdelen b en c, komen te luiden:

b. Vragen over aantallen zorgverleners, jeugdhulpverleners en wijze van verlening

De antwoorden op de volgende vragen geven, in samenhang met de financiële verantwoording, inzicht in de continuïteit van de zorgverlening dan wel verlening van jeugdhulp.

⁵ Hiermee wordt bedoeld: de bestuurder(s), venno(o)t(en), ma(a)t(en) of eigenaar die volledig bevoegd is/zijn om de zorgaanbieder buiten rechte te vertegenwoordigen. Of een persoon die gemachtigd is om de zorgaanbieders namens het bestuur te vertegenwoordigen.

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote zorgaanbieders

Hoeveel zorgverleners verleenden gemiddeld per maand uitsluitend zorg, geen jeugdhulp? <u>Uitleg:</u> Een zorgverlener is een natuurlijke persoon die beroepsmatig zorg verleent. Ook een leerling-medewerker (BBL'er) is een zorgverlener. Onderstaande personen tellen niet mee als zorgverlener: • stafmedewerker; • vrijwilliger; • stagiair; • mantelzorger; • natuurlijke persoon die uitsluitend maatschappelijke ondersteuning of uitsluitend jeugdhulp verleent; en • budgethouders. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een zorgverlener die parttime werkt, telt dus als één zorgverlener. Ook uitbesteding van zorg wordt meegeteld. Als een zorgaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal zorgverleners bij deze onderaannemer meegeteld. Als een zorgaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal zorgverleners bij die locaties ook meegeteld. Het totaal aantal zorgverleners wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een zorgaanbieder een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkort boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	Aantal
<i>Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord.</i> Hoeveel jeugdhulpverleners verleenden uitsluitend jeugdhulp, geen zorg? <u>Uitleg:</u> Een jeugdhulpverlener is een natuurlijke persoon die beroepsmatig jeugdhulp verleent. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een jeugdhulpverlener die parttime werkt, telt dus als één jeugdhulpverlener. Ook uitbesteding van jeugdhulp wordt meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal jeugdhulpverleners bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal	Aantal

jeugdhulpverleners bij die locaties ook meegeteld. Het totaal aantal jeugdhulpverleners wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een jeugdhulpaanbieder een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkorte boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	
<i>Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord.</i> Hoeveel zorgverleners verleenden tevens jeugdhulp? <u>Uitleg:</u> Hier worden personen vermeld die zowel zorgverlener als jeugdhulpverlener zijn.	Aantal
Wat is het ziekteverzuim percentage van de zorgverleners? <u>Uitleg:</u> Het ziekteverzuim-percentage is het totaal aantal ziektedagen van de zorgverleners in loondienst gedeeld door het totaal aantal beschikbare kalenderdagen. Let op: exclusief zwangerschaps- en bevallingsverlof.	%
Hoeveel vacatures stonden er op 31 december open die op 1 september ook open stonden?	Aantal
Is de zorgverlening geheel of gedeeltelijk uitbesteed door de zorgaanbieder (d.w.z.: werd deze verricht in onderaanneming, inclusief door zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en leden van een coöperatie)? <u>Uitleg:</u> Een hoofdaannemer sluit de contracten met de Wlz-uitvoerder, de zorgverzekeraar of een houder van een persoonsgebonden budget waarin de zorgaanbieder zich verplicht tot het leveren van zorg. Ook brengt de hoofdaannemer de tarieven in rekening ten aanzien van die contracten. De hoofdaannemer besteedt de te leveren zorg zelfstandig - geheel of gedeeltelijk - uit aan de onderaannemer, zelfstandige zonder personeel (zzp'er) of leden van een coöperatie. Deze andere zorgaanbieder verleent geheel of gedeeltelijk daadwerkelijk de zorg, namens de hoofdaannemer.	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening gevraagd ☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50% ☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel
Heeft de zorgaanbieder geheel of gedeeltelijk zorg verleend als onderaannemer? <u>Uitleg:</u> Bij onderaannemers kan worden gedacht aan zorgaanbieders die geen contractuele verplichtingen hebben tegenover de Wlz-	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening gevraagd ☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50%

uitvoerder, de zorgverzekeraar of een pgb-houder. Onderaannemers hebben alleen een contractuele relatie met de hoofdaannemer. Op basis daarvan brengt de onderaannemer alleen tarieven in rekening bij de hoofdaannemer.	☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel
--	---

Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende vraag beantwoord.

Is de jeugdhulpverlening geheel of gedeeltelijk uitbesteed door de jeugdhulpaanbieder (d.w.z.: werd deze verricht in onderaanneming, inclusief door zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en leden van een coöperatie)? <u>Uitleg:</u> Een hoofdaannemer sluit de contracten of een subsidierelatie met de gemeente waarin de jeugdhulpaanbieder zich verplicht tot het leveren van jeugdhulp. Ook brengt de hoofdaannemer de tarieven in rekening ten aanzien van die contracten of subsidiebeschikking. De hoofdaannemer besteedt de te leveren jeugdhulp geheel of gedeeltelijk uit aan de onderaannemer, zelfstandige zonder personeel (zzp'er) of leden van een coöperatie. Deze andere jeugdhulpaanbieder verleent geheel of gedeeltelijk daadwerkelijk de jeugdhulp, namens de hoofdaannemer.	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige jeugdhulpverlening gevraagd ☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50% ☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel
Heeft de jeugdhulpaanbieder geheel of gedeeltelijk jeugdhulp verleend als onderaannemer? <u>Uitleg:</u> Bij onderaannemers kan worden gedacht aan jeugdhulpaanbieder die geen contractuele verplichtingen hebben tegenover de gemeente. Onderaannemers hebben alleen een contractuele relatie met de hoofdaannemer. Op basis daarvan brengt de onderaannemer alleen tarieven in rekening aan de hoofdaannemer.	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige jeugdhulpverlening gevraagd ☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50% ☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel

c. Vragen over het aantal patiënten, cliënten en inzetten

Om de omvang van een zorgaanbieder te kunnen bepalen, worden vragen over het aantal patiënten en inzetten gesteld. Het is voor de zorgautoriteit ook een indicator voor het beoordelen van correct declaratiegedrag.

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote zorgaanbieders

<i>Deze vraag niet beantwoorden door ziekenvervoer.</i> Aan hoeveel unieke patiënten is zorg uitsluitend verleend? <u>Uitleg:</u> Als aan de patiënt zorg wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Zorgverzekeringswet, Wet langdurige zorg of een subsidie dan geldt dit als één unieke patiënt. Bij het aantal unieke patiënten wordt de uitbesteding van zorg	Aantal
--	--------

meegeteld. Als een zorgaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal patiënten bij deze onderaannemer of onder-onderaannemers meegeteld. Als een zorgaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal patiënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	
<i>Deze vraag uitsluitend beantwoorden door ziekenvervoer.</i>	Aantal
Hoeveel inzetten zijn er geweest?	

Indien een zorgaanbieder tevens jeugdhulpaanbieder is, wordt de volgende tabel ingevuld.

Aan hoeveel unieke cliënten is uitsluitend jeugdhulp verleend?	Aantal
<u>Uitleg:</u> Als aan de cliënt jeugdhulp wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Jeugdwet of een subsidie dan geldt dit als één unieke cliënt. Bij het aantal unieke cliënten wordt de uitbesteding van jeugdhulp meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal cliënten bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal cliënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	
Aan hoeveel unieke cliënten is zowel zorg als jeugdhulp verleend?	Aantal

Hoofdstuk 9. Slotbepalingen

Artikel 22. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2027.

Artikel 23. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst.

de Minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,

Bijlage 1. Jaarrekening voor een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 2, eerste lid

Model A Beperkte balans voor jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel a

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
A Vaste activa		
Kosten die verband houden met de oprichting en met de uitgifte van aandelen		
Overige vaste activa		
B Vlottende activa		
Van aandeelhouders opgevraagde stortingen		
Overige vlottende activa		
Totaal activa		

Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
C Eigen vermogen		
D Voorzieningen		
E Langlopende schulden (nog voor meer dan één jaar)		
F Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar)		
Totaal passiva		

Vermelding dat er geen overlopende activa en passiva met betrekking tot de overige bedrijfskosten zijn opgenomen.

Model B Beperkte winst- en verliesrekening voor jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel a

Beperkte winst- en verliesrekening	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
Netto-omzet⁶		
Overige bedrijfsopbrengsten ⁷		
Kosten voor grondstoffen en hulpmiddelen		
Lonen en salarissen ⁸		
Waardecorrecties		

⁶ Onder de netto-omzet wordt verstaan de opbrengst uit levering van goederen en diensten uit het bedrijf van de rechtspersoon, onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen (artikel 2:377, zesde lid, BW).

⁷ Incidentele opbrengsten, zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

⁸ Personeel in loondienst (PIL).

Overige bedrijfskosten ⁹		
Som der bedrijfslasten		
Resultaat voor belastingen		
Belastingen ¹⁰		
Resultaat na belastingen		

Model C Balans voor jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel b, die Model A niet gebruiken

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
A Vaste activa		
<i>I Immateriële vaste activa</i>		
<i>II Materiële vaste activa</i>		
<i>III Financiële vaste activa</i>		
B Vlottende activa		
<i>I Voorraden</i>		
<i>II Vorderingen en overlopende activa</i>		
<i>III Effecten</i>		
<i>IV Liquide middelen</i>		
Totaal activa		

Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
C Eigen vermogen		
<i>I Gestort en opgevraagd kapitaal</i>		
<i>II Agio</i>		
<i>III Herwaarderingsreserve</i>		
<i>IV Wettelijke en statutaire reserves</i>		
<i>V Bestemmingsreserve¹¹</i>		
<i>VI Bestemmingsfonds¹²</i>		
<i>VII Overige reserves</i>		
<i>VIII Onverdeelde winsten¹³</i>		
D Voorzieningen		
E Langlopende schulden (nog voor meer dan één jaar)		
F Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar) en overlopende passiva		

⁹ Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

¹⁰ Belastingen op resultaat en overige belastingen, voor zover niet opgenomen onder de eerdergenoemde posten.

¹¹ Alleen van toepassing op stichtingen.

¹² Alleen van toepassing op stichtingen.

¹³ Bovenaan de balans wordt aangegeven of daarin de bestemming van het resultaat is verwerkt. Is de bestemming van het resultaat niet verwerkt, dan moet op de balans het resultaat na belastingen afzonderlijk worden vermeld als laatste post van het eigen vermogen.

Totaal passiva		

TOELICHTING

Model D Winst- en verliesrekening voor jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, die Model B niet gebruiken

Winst- en verliesrekening	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
Netto omzet¹⁴		
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		
Geactiveerde productie voor het eigen bedrijf		
Overige bedrijfsopbrengsten ¹⁵		
Som der bedrijfsopbrengsten		
Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten ¹⁶		
Lonen en salarissen ¹⁷		
Sociale lasten		
Pensioenlasten		
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Overige waardevermindering immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Bijzondere waardevermindering van vlottende activa		
Overige bedrijfskosten ¹⁸		
Som der bedrijfslasten		
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		

¹⁴ Onder de netto-omzet wordt verstaan de opbrengst uit levering van goederen en diensten uit het bedrijf van de rechtspersoon, onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen (artikel 2:377, zesde lid, BW).

¹⁵ Incidentele opbrengsten, zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

¹⁶ Zogenoemde "Personeel niet in loondienst" (PNIL), waaronder uitzendkrachten, gedetacheerden, zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en onderaannemers.

¹⁷ Personeel in loondienst (PIL).

¹⁸ Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

Resultaat voor belastingen		
Belastingen ¹⁹		
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		
Resultaat na belastingen		

TOELICHTING

Model E Balans voor jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel c, die de Modellen A en C niet gebruiken

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
A Vaste activa		
<i>I Immateriële vaste activa</i>		
1. kosten van oprichting en uitgifte van aandelen		
2. kosten van ontwikkeling		
3. concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		
4. goodwill		
5. vooruitbetaald op immateriële vaste activa		
<i>II Materiële vaste activa</i>		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		
2. machines en installaties		
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		
5. niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbaar		
<i>III Financiële vaste activa</i>		
1. deelnemingen in groepsmaatschappijen		
2. vorderingen op groepsmaatschappijen		
3. andere deelnemingen		
4. vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
5. overige effecten		
6. overige vorderingen		
B Vlottende activa		
<i>I Voorraden</i>		
1. grond- en hulpstoffen		
2. onderhanden werk		
3. gereed product en handelsgoederen		

¹⁹ Belastingen op resultaat en overige belastingen, voor zover niet opgenomen onder de eerdergenoemde posten.

4. vooruitbetaald op voorraden		
<i>II Vorderingen</i>		
1. op handelsdebiteuren		
2. op groepsmaatschappijen		
3. op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
4. overige vorderingen		
5. van aandeelhouders opgevraagde stortingen		
6. overlopende activa		
<i>III Effecten</i>		
<i>IV Liquide middelen</i>		
Totaal activa		

Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
C Eigen vermogen		
<i>I Gestort en opgevraagd kapitaal</i>		
<i>II Agio</i>		
<i>III Herwaarderingsreserve</i>		
<i>IV Wettelijke en statutaire reserve</i>		
1. Wettelijke		
2. Statutaire		
<i>V Bestemmingsreserve²⁰</i>		
<i>VI Bestemmingsfonds²¹</i>		
<i>VII Overige reserves</i>		
<i>VIII Onverdeelde winst²²</i>		
D Voorzieningen		
1. voor pensioenen		
2. voor belastingen		
3. overige		
E Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)		
1. converteerbare leningen		
2. andere obligatieleningen en onderhandse leningen		
3. schulden aan banken		
4. vooruit ontvangen op bestellingen		
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten		
6. te betalen wissels en cheques		
7. schulden aan groepsmaatschappijen		

²⁰ Alleen van toepassing op stichtingen.

²¹ Alleen van toepassing op stichtingen.

²² Bovenaan de balans wordt aangegeven of daarin de bestemming van het resultaat is verwerkt. Is de bestemming van het resultaat niet verwerkt, dan moet op de balans het resultaat na belastingen afzonderlijk worden vermeld als laatste post van het eigen vermogen.

8. schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
9. belastingen en premies sociale verzekeringen		
10. schulden ter zake van pensioenen		
11. overige schulden		
12. overige passiva		
F Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) en overlopende passiva		
1. converteerbare leningen		
2. andere obligaties en onderhandse leningen		
3. schulden aan banken		
4. vooruit ontvangen op bestellingen		
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten		
6. te betalen wissels en cheques		
7. schulden aan groepsmaatschappijen		
8. schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
9. belastingen en premies sociale verzekeringen		
10. schulden ter zake van pensioenen		
11. overige schulden		
12. overige passiva		
Totaal passiva		

TOELICHTING

Model F Winst- en verliesrekening voor jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2 die de Modellen B en D niet gebruiken

Winst- en verliesrekening	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp of uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen of jeugdreclassering		
1 Subsidie jeugdhulpverlening ²³		
2 Baten uit onderaanneming ²⁴		
Baten uit Veilig Thuis²⁵		
Baten uit onderwijs		

²³ Op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies.

²⁴ Uitsluitend invullen indien jeugdzorgwerkzaamheden worden verricht in onderaanneming. Daarvan is sprake als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling een contractuele relatie met de hoofdaannemer heeft om jeugdzorg te verlenen en geen contractuele verplichtingen heeft met een gemeente.

²⁵ Baten Veilig Thuis zijn de baten dan uit een Veilig Thuis-organisatie als bedoeld in artikel 4.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten²⁶		
Netto omzet²⁷		
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		
Geactiveerde productie voor het eigen bedrijf		
Overige bedrijfsopbrengsten ²⁸		
Som der bedrijfsopbrengsten		
Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten ²⁹		
Lonen en salarissen ³⁰		
Sociale lasten		
Pensioenlasten		
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Overige waardevermindering immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Bijzondere waardevermindering van vlottende activa		
Overige bedrijfskosten ³¹		
Som der bedrijfslasten		
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Resultaat voor belastingen		

²⁶ Baten uit andere beroepsmatige of bedrijfsmatige activiteiten dan het verlenen van jeugdhulp of het uitvoeren van kinderschermingsmaatregelen of jeugdreclassering of Veilig Thuis, zoals commerciële activiteiten of overige opbrengsten uit maatschappelijke ondersteuning. De opbrengsten uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 van aanbieders als bedoeld in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 hoeven niet als afzonderlijke opbrengstenpost te worden vermeld.

²⁷ Onder de netto-omzet wordt verstaan de opbrengst uit levering van goederen en diensten uit het bedrijf van de rechtspersoon, onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen (artikel 2:377, zesde lid, BW).

²⁸ Incidentele opbrengsten, zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

²⁹ Zogenoemde "Personeel niet in loondienst" (PNIL), waaronder uitzendkrachten, gedetacheerden, zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en onderaannemers.

³⁰ Personeel in loondienst (PIL).

³¹ Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

Belastingen ³²		
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		
Resultaat na belastingen		

Resultaatbestemming³³	Bedrag in euro's toevoeging	Bedrag in euro's onttrekking
<i>II Agio</i>		
<i>III Herwaarderingsreserve</i>		
<i>IV Wettelijke en statutaire reserve</i>		
1. Wettelijke reserve		
2. Statutaire reserve		
<i>V Bestemmingsreserve³⁴</i>		
<i>VI Bestemmingsfonds³⁵</i>		
<i>VII Overige reserves</i>		
<i>VIII Overdeelde winst</i>		
Indien de bestemming van het resultaat nog niet vaststaat het voorstel daartoe.		Tekstveld

TOELICHTING

³² Belastingen op resultaat en overige belastingen, voor zover niet opgenomen onder de eerdergenoemde posten.

³³ De jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling moet hier opgave doen van de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies, of, zolang deze niet vaststaat, het voorstel daartoe (overeenkomstig artikel 2:380c BW).

³⁴ Alleen van toepassing op stichtingen.

³⁵ Alleen van toepassing op stichtingen.

Bijlage 2. Financiële verantwoording voor een jeugdhulpaanbieder als bedoeld in artikel 2, derde lid

Algemene bepalingen omtrent de financiële verantwoording

De financiële verantwoording geeft een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent het vermogen en het resultaat, alsmede voor zover de aard van een financiële verantwoording dat toelaat, omtrent de solvabiliteit en de liquiditeit van de jeugdhulpaanbieder. De balans en staat van baten en lasten met de toelichting geven getrouw, duidelijk en stelselmatig de grootte van het vermogen, respectievelijk het resultaat van het boekjaar en zijn samenstelling in actief- en passiefposten op het einde van het boekjaar, respectievelijk de afleiding uit de posten van baten en lasten weer. De baten en lasten van het boekjaar zijn in de staat van baten en lasten opgenomen, onverschillig of zij tot ontvangsten of uitgaven in dat boekjaar hebben geleid.

De onderstaande modellen schrijven voor welke posten minimaal moeten worden opgenomen in een balans en een staat van baten en lasten. Het toevoegen van posten is toegestaan.

Voorschriften omtrent de grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

Op de grondslagen van waardering en de bepaling van het resultaat, is het bepaalde bij en krachtens de artikelen 384, 385, uitgezonderd het vijfde lid, 386, uitgezonderd het derde lid, 387, 388, 389, uitgezonderd het vierde, vijfde en tiende lid, en 390, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van overeenkomstige toepassing. Waardering van activa en passiva tegen marktwaarde is voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 4, eerste lid,, niet toegestaan.

Model A Beperkte balans voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid, die voldoen aan het bepaalde in artikel 4, waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten'

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
A Vaste activa		
B Vlottende activa		
Totaal activa		

Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
C Eigen vermogen		
D Voorzieningen		
E Langlopende schulden (nog voor meer dan één jaar)		
F Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar)		
Totaal passiva		

Vermelding dat er geen overlopende activa en passiva met betrekking tot de overige bedrijfskosten zijn opgenomen.

Model B Beperkte staat van baten en lasten voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid die voldoen aan het bepaalde in artikel 4 waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten'

Beperkte staat van baten en lasten	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
BEDRIJFSBATEN		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten ³⁶		
Overige bedrijfsopbrengsten ³⁷		
Som der bedrijfsbaten		
BEDRIJFSLASTEN		
Kosten voor grondstoffen en hulpmiddelen		
Lonen en salarissen ³⁸		
Waardecorrecties		
Overige bedrijfskosten ³⁹		
Som der bedrijfslasten		
Bedrijfsresultaat		

Model C Balans voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid die voldoen aan het bepaalde in artikel 6 waarbij voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfslasten' en die Model A niet gebruiken

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
A. Vaste activa		
<i>I Immateriële vaste activa</i>		
<i>II Materiële vaste activa</i>		
<i>III Financiële vaste activa</i>		
B Vlottende activa		
<i>I Voorraden</i>		
<i>II Vorderingen en overlopende activa</i>		
<i>III Effecten</i>		
<i>IV Liquide middelen</i>		
Totaal activa		

Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
C Eigen vermogen		

³⁶ Baten uit andere beroepsmatige of bedrijfsmatige activiteiten dan het verlenen van jeugdhulp, zoals commerciële activiteiten of overige opbrengsten uit maatschappelijke ondersteuning. De opbrengsten uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 van aanbieders als bedoeld in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 hoeven niet als afzonderlijke opbrengstenpost te worden vermeld.

³⁷ Incidentele opbrengsten, zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

³⁸ Personeel in loondienst (PIL).

³⁹ Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

D Voorzieningen		
E Langlopende schulden (nog voor meer dan één jaar)		
F Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar) en overlopende passiva		
Totaal passiva		

Model D Staat van baten en lasten voor jeugdhulpaanbieders die voldoen aan het bepaalde in artikel 6 waarbij 'netto-omzet' wordt gelezen als 'som der bedrijfslasten' en die Model B niet gebruiken

Staat van baten en lasten	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
BEDRIJFSBATEN		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten ⁴⁰		
Overige bedrijfsopbrengsten ⁴¹		
Som der bedrijfsbaten		
BEDRIJFSLASTEN		
Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten ⁴²		
Lonen en salarissen ⁴³		
Sociale lasten		
Pensioenlasten		
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Overige waardevermindering immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Bijzondere waardevermindering van vlottende activa		
Overige bedrijfskosten ⁴⁴		
Som der bedrijfslasten		
Bedrijfsresultaat		
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		

⁴⁰ Baten uit andere beroepsmatige of bedrijfsmatige activiteiten dan het verlenen van jeugdhulp, zoals commerciële activiteiten of overige opbrengsten uit maatschappelijke ondersteuning. De opbrengsten uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 van aanbieders als bedoeld in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 hoeven niet als afzonderlijke opbrengstenpost te worden vermeld.

⁴¹ Incidentele opbrengsten zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

⁴² Zogenoemde "Personeel niet in loondienst" (PNIL), waaronder uitzendkrachten, gedetacheerden, zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en onderaannemers.

⁴³ Personeel in loondienst (PIL).

⁴⁴ Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Resultaat		

TOELICHTING

In de toelichting vermeldt de jeugdhulpaanbieder het volgende:

- informatie over de toegepaste waarderingsgrondslagen en de af- en bijboekingen op de herwaarderingsreserve;
- de actuele waarde van financiële instrumenten⁴⁵;
- indien de jeugdhulpaanbieder niet voldoet aan het bepaalde in artikel 4, eerste lid, waarbij voor "netto-omzet" wordt gelezen "som der bedrijfsbaten" en financiële derivaten heeft aangetrokken, in ieder geval de informatie, genoemd in artikel 3;
- het totaalbedrag van alle financiële verplichtingen, garanties en onvoorziene gebeurtenissen die niet in de balans zijn opgenomen;
- leningen, voorschotten en garanties die zijn verleend aan de eigenaar, gezamenlijke vennoten, gezamenlijke maten en de namen van de leden van de interne toezichthouder;
- het bedrag en de aard van baten- en lastenposten die van uitzonderlijke omvang zijn of in uitzonderlijke mate voorkomen;
- een toelichting op schulden met een looptijd van meer dan vijf jaar en schulden waarvoor de jeugdhulpaanbieder zakelijke zekerheid heeft gesteld;
- melding van het gemiddelde aantal bij de jeugdhulpaanbieder werkzame werknemers gedurende het boekjaar.

Model E Balans voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid, die Modellen A en C niet gebruiken

Activa	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar 20XX
A. Vaste activa		
<i>I Immateriële vaste activa</i>		
<i>II Materiële vaste activa</i>		
<i>III Financiële vaste activa</i>		
B Vlottende activa en overlopende activa		
<i>I Voorraden</i>		
<i>II Vorderingen</i>		
<i>III Effecten</i>		
<i>IV Liquide middelen</i>		
Totaal activa		
Passiva	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar 20XX
C Eigen vermogen		

⁴⁵ Onder financiële instrumenten worden in dit kader mede verstaan financiële derivaten als bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet.

D Voorzieningen		
E Langlopende schulden (nog meer dan één jaar) en overlopende passiva		
F Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar) en overlopende passiva		
Totaal passiva		

Model F Staat van baten en lasten voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid, die Modellen B en D niet gebruiken

Staat van baten en lasten	Bedrag in euro's boekjaar 20XX	Bedrag in euro's vorig boekjaar
BEDRIJFSBATEN		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige verlening van jeugdhulp		
<i>Subsidie voor jeugdhulpverlening⁴⁶</i>		
<i>Baten uit onderaanneming⁴⁷</i>		
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten ⁴⁸		
Overige bedrijfsopbrengsten ⁴⁹		
Som der bedrijfsbaten		
BEDRIJFSLASTEN		
Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten ⁵⁰		
Lonen en salarissen ⁵¹		
Sociale lasten		
Pensioenlasten		
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Overige waardevermindering immateriële vaste activa en materiële vaste activa		
Bijzondere waardevermindering van vlottende activa		
Overige bedrijfskosten ⁵²		
Som der bedrijfslasten		

⁴⁶ Op grond van een regeling als bedoeld in artikel 2 van de Kaderwet VWS-subsidies.

⁴⁷ Uitsluitend invullen indien jeugdhulpwerkzaamheden worden verricht in onderaanneming. Daarvan is sprake als een jeugdhulpaanbieder een contractuele relatie met de hoofdaannemer heeft om jeugdhulp te verlenen en geen contractuele verplichtingen heeft met een gemeente.

⁴⁸ Baten uit andere beroepsmatige of bedrijfsmatige activiteiten dan het verlenen van jeugdhulp, zoals commerciële activiteiten of overige opbrengsten uit maatschappelijke ondersteuning. De opbrengsten uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 van aanbieders als bedoeld in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 hoeven niet als afzonderlijke opbrengstenpost te worden vermeld.

⁴⁹ Incidentele opbrengsten zoals verkoopopbrengsten van onroerend goed.

⁵⁰ Zogenoemde "Personeel niet in loondienst" (PNIL), waaronder uitzendkrachten, gedetacheerden, zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en onderaannemers.

⁵¹ Personeel in loondienst (PIL).

⁵² Onder deze post vallen ook de "overige personeelskosten".

Bedrijfsresultaat		
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Resultaat		

TOELICHTING

In de toelichting vermeldt de jeugdhulpaanbieder in ieder geval het volgende:

- informatie over de toegepaste waarderingsgrondslagen en de af- en bijboekingen op de herwaarderingsreserve;
- de actuele waarde van financiële instrumenten⁵³;
- indien de jeugdhulpaanbieder niet voldoet aan het bepaalde in artikel 4, eerste lid, waarbij voor "netto-omzet" wordt gelezen "som der bedrijfsbaten" en financiële derivaten heeft aangetrokken, in ieder geval de informatie, genoemd in artikel 3;
- het totaalbedrag van alle financiële verplichtingen, garanties en onvoorziene gebeurtenissen die niet in de balans zijn opgenomen;
- leningen, voorschotten en garanties die zijn verleend aan de eigenaar, gezamenlijke vennoten, gezamenlijke maten en de namen van de leden van de interne toezichthouder;
- het bedrag en de aard van baten- en lastenposten die van uitzonderlijke omvang zijn of in uitzonderlijke mate voorkomen;
- een toelichting op schulden met een looptijd van meer dan vijf jaar en schulden waarvoor de zorgaanbieder zakelijke zekerheid heeft gesteld;
- melding van het gemiddelde aantal bij de jeugdhulpaanbieder werkzame werknemers gedurende het boekjaar.

⁵³ Onder financiële instrumenten worden in dit kader mede verstaan financiële derivaten als bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet.

Bijlage 3. Financiële verantwoording over eenmanszaken

Financiële ratio's over jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2

Vanuit de maatschappelijke en politieke wens om de transparantie in de jeugdsector te vergroten, zijn ook micro, kleine, middelgrote en grote eenmanszaken verplicht om zich jaarlijks te verantwoorden door het openbaar maken van een jaarverantwoording. Een financiële ratio is een verhoudingsgetal dat is samengesteld uit financieel-economische gegevens uit de balans en staat van baten en lasten van eenmanszaken. Reden om voor eenmanszaken geen balans en staat van baten en lasten dwingend voor te schrijven is om te voorkomen dat de eigenaar zijn inkomen voor een ieder openbaar moet maken. Voor het berekenen van de financiële ratio's zijn fiscale waarderingsgrondslagen niet toegestaan.

Om een indruk te krijgen van de financiële gezondheid van uw organisatie in het afgelopen jaar, dient u de hiernavolgende indicatoren in te vullen.

Rentabiliteit ⁵⁴	Ratio
Liquiditeit ⁵⁵	Ratio
Solvabiliteit ⁵⁶	Ratio
Personeelskostenratio ⁵⁷	Ratio
Jeugdhulpopbrengstenratio ⁵⁸	Ratio
Budgetratio ⁵⁹	Ratio

TOELICHTING

Indien de ratio's een vertekend beeld geven van de eenmanszaak, dan moet de jeugdhulpaanbieder dit toelichten. Er kan bijvoorbeeld sprake zijn van de verkoop van een bedrijfspand waardoor de bedrijfsopbrengsten over het boekjaar erg hoog zijn en daardoor de personeelskostenratio erg laag is. In andere gevallen mag de jeugdhulpaanbieder indien gewenst een toelichting opnemen op de financiële ratio's.

⁵⁴ Bedrijfsresultaat voor financiële baten en lasten gedeeld door balanstotaal.

⁵⁵ Current ratio: vlottende activa inclusief liquide middelen gedeeld door totaal kortlopende schulden.

⁵⁶ Eigen vermogen gedeeld door balanstotaal.

⁵⁷ Totale personeelskosten gedeeld door bedrijfsopbrengsten.

⁵⁸ Totale jeugdhulpopbrengsten gedeeld door aantal fte dat beroepsmatig jeugdhulp verleent.

⁵⁹ Eigen vermogen gedeeld door jeugdhulpopbrengsten.

Bijlage 4. Andere informatie betreffende de bedrijfsvoering van de jeugdhulpaanbieder en de gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 12

In deze bijlage wordt onderscheid gemaakt tussen twee soorten vragenlijsten:

1. de vragenlijst 1 die van toepassing is op micro jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 4, waarbij voor jeugdhulpaanbieders als bedoeld in artikel 2, derde lid, en vierde lid voor 'netto-omzet' wordt gelezen 'som der bedrijfsbaten'; en
2. de vragenlijst 2 die van toepassing is op kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen.

In beide vragenlijsten staan vragen over de bedrijfsvoering van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling. De vragen gaan over het boekjaar, tenzij anders staat aangegeven. De antwoorden op deze vragen geven, naast de financiële verantwoording, een indicatie over het functioneren van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling. Deze vragenlijsten zijn een verplicht onderdeel van de jaarverantwoording.

Vragenlijst 1: Openbare vragenlijst voor micro jeugdhulpaanbieders

Vraag 1 – Identificerende gegevens

Voor de routing in DigiMV is het van belang om een jeugdhulpaanbieder te kunnen identificeren. Zo krijgt u ook geen vragen voorgelegd die niet van toepassing zijn. Na toestemming van de jeugdhulpaanbieder worden de identificerende gegevens, voor zover bekend, uit het voorgaande boekjaar of het handelsregister van de Kamer van Koophandel (afgekort KVK) automatisch in onderstaande invultabel geüpload. De jeugdhulpaanbieder controleert deze gegevens en informatie. Wanneer de voorgevulde gegevens en informatie niet correct zijn, moet de jeugdhulpaanbieder de niet-correcte gegevens en informatie in het handelsregister wijzigen. De jeugdhulpaanbieder is verplicht om de gegevens in het handelsregister juist, volledig en actueel te houden.

Invullen door alle micro jeugdhulpaanbieders

Naam van de jeugdhulpaanbieder	Uit handelsregister
Handelsregisternummer (KVK-nummer)	Uit handelsregister
SBI-code(s) van alle hoofd- en nevenvestigingen (activiteit(en))	Uit handelsregister
Rechtsvorm of verband van natuurlijke personen	Uit handelsregister • Eenmanszaak • Maatschap • Vennootschap onder firma (vof) • Commanditaire vennootschap (cv) • Stichting • Vereniging • Coöperatie • Onderlinge waarborgmaatschappij • Naamloze vennootschap (nv) • Besloten vennootschap (bv) • Publiekrechtelijke rechtspersoon • Kerkgenootschap • Buitenlandse rechtsvorm Overige organisatorische verbanden • Formeel buitenlandse vennootschap • Anders, namelijk (tekstveld)
Maakt de jeugdhulpaanbieder gebruik van vrijstellingen naar omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder?	• Ja, de vrijstellingen voor micro • Ja, de vrijstellingen voor klein (de jeugdhulpaanbieder maakt de

<u>Uitleg:</u> Er zijn in omvang vier categorieën van jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling: micro⁶⁰, klein⁶¹, middelgroot⁶² en groot. De omvang van een jeugdhulpaanbieder is vooral bepalend voor de informatie die moet worden opgenomen in de jaarrekening en voor de bepaling of een bestuursverslag opgesteld moet worden, of er accountantscontrole nodig is (beide eisen gelden alleen voor middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen) en of er nog afzonderlijke jaarlijkse verslagen opgesteld moeten worden. Jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen die micro, klein of middelgroot zijn kunnen gebruik maken van diverse vrijstellingen. Ook kunnen micro jeugdhulpaanbieders volstaan met een beperkte vragenlijst in plaats van een uitgebreide vragenlijst. Een jeugdhulpaanbieder mag kiezen om de vrijstellingen van een grotere omvang dan de omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder toe te passen. Het toepassen van vrijstellingen van een kleinere omvang dan de daadwerkelijke omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder is niet toegestaan.	jaarverantwoording openbaar en vult vragenlijst 2 in, in plaats van 1) • Nee
Typering Jeugdwet (meerdere antwoorden mogelijk)	Jeugdhulpaanbieder (Jeugdwet) • Ambulante jeugdhulp niet zijnde GGZ of Gehandicaptenzorg • Gesloten jeugdhulp • Uitsluitend pgb gefinancierd • Geestelijke gezondheidszorg • Gehandicaptenzorg Gecertificeerde instellingen (uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering)
Beschikte de jeugdhulpaanbieder over één of meerdere cliëntenraden? <u>Uitleg:</u> Een cliënt kan via de cliëntenraad meepraten over het beleid van de jeugdhulpaanbieder. De cliëntenraad behartigt de belangen van cliënt en in de breedste zin van het woord.	Ja/Nee

⁶⁰ Verwezen wordt naar de vereisten als bedoeld in artikel 4 van de wet en de vrijstellingen als bedoeld in artikel 5 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

⁶¹ Verwezen wordt naar de vereisten als bedoeld in artikel 6 en de vrijstellingen als bedoeld in artikel 7 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

⁶² Verwezen wordt naar de vereisten en vrijstellingen als bedoeld in artikel 8 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

Vraag 2 – Aantallen jeugdhulpverleners

Het antwoord op deze vraag geeft, in samenhang met de financiële verantwoording, inzicht in de continuïteit van de jeugdhulpverlening.

Invullen door alle micro jeugdhulpaanbieders

Hoeveel jeugdhulpverleners verleenden jeugdhulp?	Aantal
<u>Uitleg:</u> Een jeugdhulpverlener is een natuurlijke persoon die beroepsmatig jeugdhulp verleent. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een jeugdhulpverlener die parttime werkt, telt dus als één jeugdhulpverlener. Ook uitbesteding van jeugdhulp wordt meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal jeugdhulpverleners bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal jeugdhulpverleners bij die locaties ook meegeteld. Het totaal aantal jeugdhulpverleners wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een jeugdhulpaanbieder een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkorte boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	

Vraag 3 – Aantallen cliënten

Om de omvang van een jeugdhulpaanbieder te kunnen bepalen, worden vragen over het aantal cliënten gesteld.

Invullen door alle micro jeugdhulpaanbieders

Aan hoeveel unieke cliënten is jeugdhulp verleend?	Aantal
<u>Uitleg:</u> Als aan de cliënt jeugdhulp wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Jeugdwet of een subsidie dan geldt dit als één unieke cliënt. Bij het aantal unieke cliënten wordt de uitbesteding van jeugdhulp meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal cliënten bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere locaties heeft, wordt het aantal cliënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	

Vraag 4 – Bestuursverklaring

De jeugdhulpaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig openbaar maken dan wel overleggen van de jaarverantwoording. Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving behoort een onderdeel te zijn van een beheerste bedrijfsvoering. De zorgautoriteit houdt toezicht en handhaaft op de tijdigheid, juistheid en volledigheid van de jaarverantwoording. Bij overtreding van deze verplichting kunnen de zorgautoriteit en Nederlandse Arbeidsinspectie kiezen voor een bestuursrechtelijke sanctionering (aanwijzing, boete, last onder dwangsom of bestuursdwang) of strafrechtelijke afdoening.

Invullen door alle micro jeugdhulpaanbieders

Ik verklaar/Wij ⁶³ verklaren dat de jaarverantwoording naar waarheid en volledig is openbaar gemaakt dan wel aan Onze Minister is overlegd, voldoet aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugd en niet in strijd is met andere beschikbare gegevens en informatie.	<i>eHerkenning</i>
---	--------------------

Let op: Blijkt na deponering van de jaarverantwoording dat die in ernstige mate tekortschiet, dan meldt de jeugdhulpaanbieder dit onmiddellijk bij het CIBG via het elektronisch platform DigiMV.

Vragenlijst 2: Openbare vragenlijst voor kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen

Vraag 1 – Identificerende gegevens

Voor de routing in DigiMV is het van belang om de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling te kunnen identificeren. Zo krijgt u ook geen vragen voorgelegd die niet van toepassing zijn. Na toestemming van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling worden de identificerende gegevens, voor zover bekend, uit het voorgaande boekjaar of het handelsregister van de Kamer van Koophandel (afgekort KVK) automatisch in onderstaande invultabel geüpload. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling controleert de openbaar te maken gegevens en informatie. Wanneer de voorgevulde gegevens en informatie niet correct zijn, moet de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling de niet-correcte gegevens of informatie in het handelsregister wijzigen. De jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling is verplicht om de gegevens in het handelsregister juist, volledig en actueel te houden.

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen

Naam van de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling	Uit handelsregister
Handelsregisternummer (KVK-nummer)	Uit handelsregister (8 cijfers)
SBI-code(s) van alle hoofd- en nevenvestigingen (activiteit(en))	Uit handelsregister
Rechtsvorm of verband van natuurlijke personen	Uit handelsregister • Eenmanszaak • Maatschap • Vennootschap onder firma (vof) • Commanditaire vennootschap (cv) • Stichting • Vereniging • Coöperatie • Onderlinge waarborgmaatschappij • Naamloze vennootschap (nv) • Besloten vennootschap (bv) • Publiekrechtelijke rechtspersoon • Kerkgenootschap • Buitenlandse rechtsvorm Overige verbanden • Formeel buitenlandse vennootschap • Anders, namelijk (tekstveld)

⁶³ Hiermee wordt bedoeld: de bestuurder(s), venno(o)t(en), ma(a)t(en) of eigenaar die volledig bevoegd is/zijn om de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling buiten rechte te vertegenwoordigen.

Maakt de jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling gebruik van vrijstellingen naar omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling? <u>Uitleg:</u> Er zijn in omvang vier categorieën van jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling: micro⁶⁴, klein⁶⁵, middelgroot⁶⁶ en groot. De omvang van een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling is vooral bepalend voor de informatie die moet worden opgenomen in de jaarrekening en voor de bepaling of een bestuursverslag opgesteld moet worden, of er accountantscontrole nodig is (beide eisen gelden alleen voor middelgrote en grote jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling) en of er nog afzonderlijke jaarlijkse verslagen opgesteld moeten worden. Jeugdhulpaanbieders of een gecertificeerde instellingen die micro, klein of middelgroot zijn kunnen gebruik maken van diverse vrijstellingen. Ook kunnen micro jeugdhulpaanbieders volstaan met een beperkte openbare vragenlijst in plaats van een uitgebreide openbare vragenlijst. Een jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling mag kiezen om de vrijstellingen van een grotere omvang dan de omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling toe te passen. Het toepassen van vrijstellingen van een kleinere omvang dan de daadwerkelijke omvang van het bedrijf van de jeugdhulpaanbieder of een gecertificeerde instelling is niet toegestaan.	• Ja, de vrijstellingen voor klein • Ja, de vrijstellingen voor middelgroot • Nee
Typering Jeugdwet (meerdere antwoorden mogelijk)	Jeugdhulpaanbieder (Jeugdwet) • Ambulante jeugdhulp niet zijnde GGZ of Gehandicaptenzorg • Gesloten jeugdhulp • Uitsluitend pgb gefinancierd • Geestelijke gezondheidszorg • Gehandicaptenzorg Gecertificeerde instellingen (uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering)
Nadere typering jeugd ggz	• Behandeling zonder verblijf • Behandeling met verblijf • Kleinschalig wonen

⁶⁴ Verwezen wordt naar de vereisten als bedoeld in 4 van de wet en de vrijstellingen als bedoeld in 5 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

⁶⁵ Verwezen wordt naar de vereisten als bedoeld in artikel 6 en de vrijstellingen als bedoeld in artikel 7 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

⁶⁶ Verwezen wordt naar de vereisten en vrijstellingen als bedoeld in artikel 8 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet.

	• Begeleid Zelfstandig Wonen/ambulante begeleiding • Dagactiviteiten • Verslavingszorg
Nadere typering gehandicaptenzorg	• Somatische aandoening of beperking • Psychiatrische aandoening • Lichamelijke handicap • Verstandelijke beperking • Zintuigelijke handicap of communicatieve stoornis

Vraag 2 – Geconsolideerde of enkelvoudige informatie betreffende de bedrijfsvoering

De jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling die een geconsolideerde jaarrekening⁶⁷ opstelt, mag de informatie in deze vragenlijst geconsolideerd invullen. Als de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling dit doet, kunnen de overige jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen die zijn meegenomen binnen de geconsolideerde jaarrekening worden vrijgesteld tot het beantwoorden van de vragen over hun eigen bedrijfsvoering. hiermee volstaan.

Let op: De jeugdhulpaanbieder die een groepshoofd of een hoofd van een groepsdeel is en de groepsmaatschappijen maken wel afzonderlijk de eigen financiële verantwoording openbaar.

Alleen invullen door kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste lid en derde lid.

Behoorde de jeugdhulpaanbieder tot een groep⁶⁸? <u>Uitleg:</u> Groep Een groep is een economische eenheid waarin rechtspersonen en vennootschappen organisatorisch zijn verbonden. Groepshoofd of hoofd van een groepsdeel Een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 2, eerste lid, die aan het hoofd staat van zijn groep of groepsdeel waarop hij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover hij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen en of vennootschappen die met elkaar in groepen zijn verbonden.	Nee, de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is geen onderdeel van een groep (alleen invullen door jeugdhulpaanbieders of gecertificeerde instellingen als bedoeld in artikel 2, eerste en derde lid) <i>Zo nee, ga naar vraag 3.</i> Ja, de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is het groepshoofd of hoofd van een groepsdeel (alleen invullen door jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 2, eerste lid) <i>Ga naar vraag 2B.</i> Ja, de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is een groepsmaatschappij (alleen invullen door jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling als bedoeld in artikel 2, eerste lid en derde lid)
--	---

⁶⁷ Een geconsolideerde jaarrekening is de jaarrekening waarin de activa, passiva, baten en lasten van de rechtspersonen en vennootschappen die een groep of groepsdeel vormen en van andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen en vennootschappen, als één geheel worden opgenomen.

	Ga naar vraag 2C.
<i>B. Zo ja, de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is het groepshoofd of een hoofd van een groepsdeel</i> Beantwoordt de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling de vragen over de bedrijfsvoering geconsolideerd als groepshoofd voor de gehele groep van jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling, of als tussenholding voor een deel van de groep?	Ja/Nee Zo nee, ga naar vraag 3. Zo ja, welke jeugdhulpaanbieder(s) of gecertificeerde instelling(en) in de groep zijn vrijgesteld van het beantwoorden van de vragen over de bedrijfsvoering? 1. Naam en handelsregisternummer 2. Naam en handelsregisternummer (etc.) Er wordt geen gebruik gemaakt van deze vrijstelling (Aanvinken)
<i>C. Zo ja, de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling is een groepsmaatschappij</i> Is de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling vrijgesteld van de verplichting tot het beantwoorden van de vragen over zijn eigen bedrijfsvoering? <u>Uitleg:</u> Als het groepshoofd of hoofd van een groepsdeel de vragen over de bedrijfsvoering voor de hele groep (geconsolideerd) openbaar heeft gemaakt, kan de jeugdhulpaanbieder als groepsmaatschappij hiervan worden vrijgesteld.	Ja/Nee Zo nee, ga naar vraag 3. Zo ja, welke jeugdhulpaanbieder gecertificeerde instelling heeft als groepshoofd of hoofd van een groepsdeel namens deze jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling de vragen over de bedrijfsvoering geconsolideerd openbaar gemaakt? Naam en handelsregisternummer Ga naar vraag 4

Vraag 3 – Vragen over de overige bedrijfsvoering van de jeugdhulpaanbieder en gecertificeerde instelling

a. Vragen over aantallen jeugdhulpverlener c.q. medewerker van de gecertificeerde instelling en wijze van jeugdhulpverlening c.q. uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering.

De antwoorden op de vragen over het personeel geven, in samenhang met de financiële verantwoording, inzicht in de continuïteit van de jeugdzorgverlening.

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen

Hoeveel jeugdhulpverleners c.q. medewerkers van de gecertificeerde instelling verleenden gemiddeld per maand jeugdzorg? <u>Uitleg:</u> Onder jeugdhulpverlener verstaan we hier de natuurlijke persoon die beroeps- of bedrijfsmatig jeugdhulp verleent.. Een medewerker van de gecertificeerde instelling voert kinderschermingsmaatregelen of jeugdreclassering uit. Het gaat om het aantal personen en niet om aantal fte. Een jeugdhulpverlener c.q. medewerker van de	Aantal
---	---------------

gecertificeerde instelling die parttime werkt, telt dus als één. Ook uitbesteding van jeugdhulp c.q. kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering wordt meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal jeugdhulpverlener c.q. medewerker van de gecertificeerde instelling bij deze onderaannemer meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling meerdere locaties heeft, wordt het aantal jeugdhulpverleners c.q. medewerkers van de gecertificeerde instelling bij die locaties ook meegeteld. Het totaal aantal jeugdhulpverlener c.q. medewerker van de gecertificeerde instelling wordt per maand, gedurende het boekjaar (twaalf maanden), bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door twaalf maanden en naar beneden afgerond. Als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling een verkort boekjaar heeft dan wordt per maand, gedurende het verkort boekjaar, bij elkaar opgeteld. Die uitkomst wordt vervolgens gedeeld door het aantal maanden van het verkorte boekjaar en naar beneden afgerond.	
Hoeveel vacatures stonden er op 31 december van het boekjaar open?	Aantal
Is de jeugdhulpverlening c.q. uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering geheel of gedeeltelijk uitbesteed door de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling (d.w.z.: werd deze verricht in onderaanneming, inclusief door zelfstandige zonder personeel (zzp'ers) en leden van een coöperatie)? <u>Uitleg:</u> Een hoofdaannemer sluit de contracten of subsidierelatie met de gemeente waarin de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling zich verplicht tot het leveren van jeugdhulp c.q. het uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering. Ook brengt de hoofdaannemer de tarieven in rekening ten aanzien van die contracten of subsidiebeschikking. De hoofdaannemer besteedt de te leveren jeugdhulp c.q. uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering geheel of gedeeltelijk uit aan de onderaannemer, zelfstandige zonder personeel (zzp'er) of leden van een coöperatie. Deze andere jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling verleent geheel of gedeeltelijk daadwerkelijk de jeugdhulp of voert kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering uit, namens de hoofdaannemer.	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige jeugdzorgverlening gevraagd. ☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50% ☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel
Heeft de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling geheel of gedeeltelijk jeugdhulp verleend c.q. kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering uitgevoerd als onderaannemer?	Bij "Gedeeltelijk" wordt het percentage van de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige jeugdzorgverlening gevraagd.

<u>Uitleg:</u> Bij onderaannemers kan worden gedacht aan jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling die geen contractuele verplichtingen hebben tegenover de gemeente. Onderaannemers hebben alleen een contractuele relatie met de hoofdaannemer. Op basis daarvan brengt de onderaannemer alleen tarieven in rekening aan de hoofdaannemer.	☐ Geen ☐ Gedeeltelijk, 0-25% ☐ Gedeeltelijk, 25-50% ☐ Gedeeltelijk, 50-75% ☐ Gedeeltelijk, 75-100% ☐ Geheel
--	--

b. Aantal cliënten

Om de omvang van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling te kunnen bepalen, worden vragen over het aantal cliënten gesteld.

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen

Aan hoeveel unieke cliënten is in het boekjaar jeugdzorg verleend? <u>Uitleg:</u> Als aan de cliënt jeugdzorg wordt verleend die wordt gefinancierd vanuit meerdere financieringsbronnen, zoals de Jeugdwet of een subsidie dan geldt dit als één unieke cliënt. Bij het aantal unieke cliënten wordt de uitbesteding van jeugdzorg meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling bijvoorbeeld werkt met een onderaannemer, wordt het aantal cliënten bij deze onderaannemer of onderaannemers meegeteld. Als een jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling meerdere locaties heeft, wordt het aantal cliënten van alle locaties bij elkaar opgeteld.	Aantal
--	--------

Vraag 4 – Bestuursverklaring

De jeugdhulpaanbieder en de gecertificeerde instelling zijn zelf verantwoordelijk voor het voeren van de jaarverantwoording. Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving behoort een onderdeel te zijn van een beheerste bedrijfsvoering. De zorgautoriteit houdt toezicht en handhaaft op de tijdigheid, juistheid en volledigheid van de jaarverantwoording. Bij overtreding van deze verplichting kunnen de zorgautoriteit en Nederlandse Arbeidsinspectie kiezen voor een bestuursrechtelijke sanctiëring (aanwijzing, boete, last onder dwangsom of bestuursdwang) of strafrechtelijke afdoening.⁶⁹

Invullen door alle kleine, middelgrote en grote jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen

Ik verklaar/Wij ⁷⁰ verklaren dat de jaarverantwoording naar waarheid en volledig is openbaar gemaakt, voldoet aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugd en niet in strijd is met andere beschikbare gegevens en informatie.	eHerkenning
---	-------------

Let op: Blijkt na deponering van de jaarverantwoording dat die in ernstige mate tekortschiet, dan

⁶⁹ Het openbaar maken van een jaarverantwoording die niet voldoet aan de wettelijke voorschriften (hetgeen het geval is bij onjuiste of onvolledige gegevens) is een economisch delict, in de zin van artikel 1, onderdeel 2°, van de Wet op de economische delicten

⁷⁰ Hiermee wordt bedoeld: de bestuurder(s), venno(o)t(en), ma(a)t(en) of eigenaar die volledig bevoegd is/zijn om de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling buiten rechte te vertegenwoordigen. Of een persoon die gemachtigd is om de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling namens het bestuur te vertegenwoordigen.

meldt de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling dit onmiddellijk bij het CIBG via het elektronisch platform DigiMV.⁷¹

⁷¹ Dit volgt uit artikel 16 en bijlage 5 van de Regeling openbare jaarverantwoording Jeugdwet. De jaarverantwoording schiet bijvoorbeeld in ernstige mate tekort bij een onjuiste waardering of resultaatbepaling, een onjuiste rubricering of een onjuiste of onvolledige toelichting.

Bijlage 5: Melding dat openbare jaarverantwoording in ernstige mate tekortschiet (désaveauverklaring) als bedoeld in artikel 16

Door middel van onderstaand formulier kan de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling dat na deponering is gebleken dat de openbaar gemaakte of aan de Minister overlegde jaarverantwoording in ernstige mate tekortschiet. Het CIBG zal deze mededeling op de website www.jaarverantwoordingzorg.nl plaatsen. De openbaar gemaakte en aan de Minister overlegde jaarverantwoording wordt door het CIBG niet heropend of vervangen, tenzij het een publicatiefout van het CIBG of schending van de Algemene verordening gegevensbescherming betreft.

Invullen indien van toepassing (alleen de van toepassing zijnde situatie invullen)

Boekjaar	Jaartal
Situatie 1: Ik meld/Wij ⁷² melden onverwijld dat de door de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling openbaar gemaakte of aan de Minister overlegde jaarverantwoording in ernstige mate tekortschiet (anders dan situatie 2). ⁷³	Aanvinken
Situatie 2: Ik meld/Wij melden onverwijld dat de financiële verantwoording of onderdelen van de daarbij te voegen informatie niet openbaar is/zijn gemaakt of aan de Minister zijn overlegd.	Aanvinken Deponeren van de ontbrekende onderdelen: 1. financiële verantwoording en de toelichting daarop; 2. accountantsverklaring; 3. overige gegevens; 4. bestuursverslag; 5. verslag van de interne toezichthouder.
Naam van de bestuurder(s), de venno(o)t(en), de ma(a)t(en) of de eigenaar van een eenmanszaak die volledig bevoegd is/zijn om de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling te vertegenwoordigen	eHerkennenning

⁷² Hiermee wordt bedoeld: de bestuurder(s), venno(o)t(en), ma(a)t(en) of eigenaar die volledig bevoegd is/zijn om de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling buiten rechte te vertegenwoordigen

⁷³ De jaarverantwoording schiet bijvoorbeeld in ernstige mate tekort bij een onjuiste waardering of resultaatbepaling, een onjuiste rubricering of een onjuiste of onvolledige toelichting of indien de andere informatie betreffende de bedrijfsvoering van de jeugdhulpaanbieder of de gecertificeerde instelling als bedoeld in Bijlage 4 in ernstige mate tekort schiet.