

Artikel	Artikeltekst	Vraag/opmerking
1.2	Artikel 1.2 Afbakening met andere wetten 1. De Wet hergebruik van overheidsinformatie en de Wet openbaarheid van bestuur zijn niet van toepassing op overgebrachte documenten, tenzij bij deze wet anders is bepaald.	Wet Hergebruik dan allen van toepassing tot moment van overbrenging na 10 jaar? Daarna dus niet meer? En wat als er vervroegd wordt overgebracht? Dat vraagt om een toelichting. Zie ook artikel 7.1
2.6	Artikel 2.6 Beheersregels Een verantwoordelijk overheidsorgaan stelt regels vast voor het beheer van de niet overgebrachte documenten waarvoor het verantwoordelijk is.	Hiermee wordt de Beheerregeling Informatiebeheer bedoeld? En dan dus verplicht, ongeacht of dit in de Verordening als artikel is opgenomen zoals dat nu nog het geval is? Nu is een beheerregeling niet verplicht, maar wel verondersteld. Nu wordt dit dus concreet in afzonderlijk artikel verplicht? De huidige Beheerregeling Informatiebeheer model VNG (art. 6 Verantwoordelijkheden) bevat ook regels m.b.t. overgebrachte archiefbescheiden, dat ontbreekt nu in dit artikel?
2.7	Verantwoordelijkheid na overbrenging	Opvallend dat hier alleen de verantwoordelijkheden van het rijk en gemeenschappelijke regelingen wordt benoemd. De verantwoordelijkheden van de decentrale overheden blijven uiteraard binnen de eigen archiefdienst zelf verantwoordelijk voor het beheer, maar deze positie niet benoemen kan verwarrend zijn. Daarnaast wordt geen rekening gehouden met uitbesteding aan een particuliere organisatie waar het dagelijks beheer als dienst kan worden ingehuurd middels een DVO (depot en ter beschikking stelling). Dit is het geval het Regionaal Archief Tilburg dat onderdeel is van Stichting Mommerskwartier. Ook GR's kunnen in hun archiefverordening een dergelijk (dagelijkse) beheerverantwoordelijkheid middels een DVO afsluiten. De wet voorzien nog niet in dergelijke constructies.

2.7	2. Voor de over te brengen documenten van een krachtens gemeenschappelijke regeling ingesteld openbaar lichaam, gemeenschappelijk orgaan of ingestelde bedrijfsvoering organisatie wordt in de gemeenschappelijke regeling een verantwoordelijk overheidsorgaan aangewezen, met dien verstande dat: a. het verantwoordelijk overheidsorgaan eveneens verantwoordelijk is voor de documenten van ten minste één van de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling; en b. enkel Onze Minister of een verantwoordelijk overheidsorgaan als bedoeld in artikel 2.2 als verantwoordelijk overheidsorgaan kan worden aangewezen.	Dit is een aanvulling van verantwoordelijkheid na overbrenging die niet in de huidige Archiefwet ontbreekt. Die beperkt zich alleen tot de verplichting van het vaststellen van archiefverordening. Indien deze niet is vastgesteld zijn de regelingen van de centrumgemeente van toepassing (zelfde aangewezen archiefbewaarplaats/archivaris). Misschien helder te benadrukken dat hier alleen sprake is van beheerverantwoordelijkheid, geen bestuurlijke verantwoordelijkheid. Tenzij de GR wordt opgeheven.
3.4	Artikel 3.4 Tijdelijke invordering	Kan worden aangegeven in welke gevallen dat van toepassing kan zijn?
3.5	Artikel 3.5 Grondslag nadere regels Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over: a. het in goede, geordende en toegankelijke staat brengen en bewaren van documenten; b. de bouw, verbouwing, inrichting en verandering van inrichting van depots; c. de vervanging van documenten; en d. de vervreemding van documenten.	Dit betekent dus aanpassing van het Archiefbesluit? Overigens zijn de leden a t/m c nu uitgewerkt in de Archiefregeling en is dat dan geen Ministeriële regeling in plaats van een AMvB?
4.1	Artikel 4.1 Selectielijsten 1. Een verantwoordelijk overheidsorgaan draagt zorg voor het ontwerpen van een of meer selectielijsten voor de documenten waarvoor het verantwoordelijk is en voor de toepassing van selectielijsten die voor deze documenten zijn vastgesteld.	Selectielijst waardeert processen/zaaktypen en geen documenten. Wellicht aanvulling dat het documenten betreft gevormd onder in de selectielijst opgenomen zaaktypen? Of woorden van gelijke strekking?
4.1	4. Bij algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over de inhoud en het ontwerpen van selectielijsten.	Dit is in de huidige Archiefwet in art. 5 nog min of meer uitgewerkt, in tegenstelling tot de concept AW 2021. Wordt dus in het Archiefbesluit uitgewerkt?
4.2	Artikel 4.2 Vernietiging 2. Bij algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over een door het verantwoordelijke overheidsorgaan op te maken verklaring van de vernietiging.	Vernietiging ondubbelzinnig verplicht gesteld! En word opgenomen in Archiefbesluit?
4.2	3. Bij of krachtens algemeen maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over de wijze waarop vernietiging plaatsvindt.	Lid 3 nieuw en nadere regels worden opgenomen in Archiefbesluit?

4.3	Artikel 4.3 Overbrenging en overbrengingstermijn. 2. Bij algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over de overbrenging.	Lid 3 nieuw en nadere regels worden opgenomen in Archiefbesluit?
4.4	Artikel 4.4 Afwijking overbrengingstermijn. 3. Een machtiging wordt verleend voor een periode van ten hoogste tien jaar. Een verleende machtiging kan eenmaal worden verlengd met een periode van ten hoogste tien jaar.	Hiermee wordt: 10 plus 10 plus 10 alsnog 30 jaar, net zoals nu 20 plus 10 jaar. Past dit wel bij de geest van de verkorting van de overbrengingstermijn?
4.5	Artikel 4.5 Ontheffing overbrengingsverplichting	
4.5	3. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over de procedure voor het aanvragen van een ontheffing.	Lid 3 nieuw en nadere regels worden opgenomen in Archiefbesluit?
4.5	4. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over de door het verantwoordelijk overheidsorgaan te treffen adequate voorzieningen	Lid 4 nieuw en nadere regels worden opgenomen in Archiefbesluit?
5.2	Artikel 5.2 Decentrale archiefdiensten 1. Gedeputeerde staten, het college van burgemeester en wethouders en het dagelijks bestuur van een waterschap voorzien in een decentrale archiefdienst die is belast met de bewaring en beschikbaarstelling van:	Zie art. 1.1. begripsbepalingen
6.2	Artikel 6.2 Openbaarheidsbeperking	
6.2	Lid 2. Het verantwoordelijke overheidsorgaan beperkt de openbaarheid van documenten bij de overbrenging voorts, indien het belang van de openbaarheid van de in de documenten opgenomen informatie niet opweegt tegen de volgende belangen:	Zie opmerking onder t.a.v. lid 2. D.
6.2	Lid 2. d. inspectie, controle en toezicht door of vanwege bestuursorganen;	Lid D nieuw beperking. Hier lijkt openbaarheid juist van belang. Wellicht toelichten of hier ook uitzonderingen op van toepassing zijn?
7.1	Artikel 7.1 Toegang openbare documenten	
7.1	2. De beheerder kan weigeren toegang te verlenen tot openbare documenten, indien: a. de toestand van de documenten zich daar naar zijn oordeel tegen verzet; of b. de documenten niet veilig aan de verzoeker kunnen worden toevertrouwd	Op basis van welke criteria van 'niet veilig' wordt B vastgesteld?

7.1	4. Gebruik als bedoeld in het eerste lid omvat mede hergebruik als bedoeld in de Richtlijn (EG) nr. 2003/98 van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie (PbEG 2003, L 345). 5. Het verlenen van toegang vindt plaats overeenkomstig de artikelen 5 en 6 van de Wet hergebruik van overheidsinformatie.	Zie relatie met artikel 1.2
9.2	Handhaving centrale overheid	Handhaving decentrale overheid op provincie ontbreekt. Het wel bestaande generiek toezicht met handhavingsinstrument interventieladder komt nergens terug (Interbestuurlijk toezicht)